

**ZE Computer- und Medienservice**

**Beschäftigter in der IT/Junior SAP-PI/PO-Architekt (m/w/d)** - Vergütung nach TV-L HU (Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet:

- Sie bauen Know How über das System SAP PI/PO während der Einführung durch externe Dienstleister bei der HU Berlin von Beginn an auf.
- Im späteren Betrieb sind Sie verantwortlich für SAP-PI/PO-Projekte von der Anforderungserhebung über die Implementierung bis hin zum Support.
- Sie erstellen Konzepte zur Integration von SAP und nicht SAP-Systemen unter Einbeziehung der SAP PI/PO und in Zusammenarbeit mit internen Einheiten und externen Dienstleistern.
- Sie realisieren die Konzepte zur Integration durch Konfiguration oder Implementierung in der SAP PI/PO. Dabei arbeiten Sie mit verschiedenen Schnittstellentechnologien und -formaten (REST-SOAP-Services, IDOC, RFC, ALE, EDI, XML ...)
- Sie betreuen die Anwendung SAP PI/PO, leisten 2nd und 3rd Level Support und arbeiten dabei u. a. mit Teams aus dem Bereich Infrastruktur zusammen.
- Sie dokumentieren die Schnittstellenlandschaft und sind auch für das Monitoring der SAP PI/PO Schnittstellen verantwortlich.
- Sie führen Tests durch und prüfen die Qualität der implementierten Lösungen

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der (Wirtschafts-)Informatik oder vergleichbare Qualifikation
- Methodenkenntnisse im Bereich Anforderungsanalyse und -dokumentation
- Sorgfältige Arbeitsweise und die Fähigkeit, im System, aber auch in der Gesamtarchitektur zu denken
- Erste Erfahrungen in der Implementierung und Konfiguration von Schnittstellen (REST, SOAP, RFC etc.)
- Erfahrungen in der Programmierung (z. B. Java, ABAP, XML)
- Kenntnisse in Datenbanktechnologien und -abfragen (z. B. SQL)
- Interesse an der Ausarbeitung von Konzepten zum Aufbau einer hybriden Systemlandschaft
- Optional / Ein Plus sind erste Kenntnisse in der SAP PI/PO-Entwicklung sowie in der Programmiersprache ABAP
- Erfahrungen in der Arbeit mit hybriden Systemlandschaften
- BPMN-Kenntnisse

Wir bieten ein hochmodernes Arbeitsumfeld, breite Entfaltungs- und Gestaltungsmöglichkeiten im Rahmen des Aufgabengebiets, flexible, geregelte Arbeitszeiten (Gleitzeit) und sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten. Wir fördern als familiengerechte Hochschule die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/018/19** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Computer- und Medienservice, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an [cms-a1-bewerbungen@cms.hu-berlin.de](mailto:cms-a1-bewerbungen@cms.hu-berlin.de) zu richten.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Menschen bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

---

Homepage:	27.02.2019
Stellenanzeigen.de:	27.02.2019
StepStone:	27.02.2019
Bund.de:	26.02.2019
Agentur für Arbeit gem. §§ 164/165 Bundesteilhabegesetz (SGB IX):	28.02.2019
HPM-Liste:	11.03.2019
Bewerbungsfristende:	21.03.2019

Kattluhn