

Philipps



Universität
Marburg

Im Hochschulrechenzentrum (HRZ), Abteilung „Unterstützung der Anwender“, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet auf 3 Jahre die Stelle einer/eines

Mitarbeiterin / Mitarbeiters im Bereich integriertes Campus-Management-System

zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis **Entgeltgruppe 13** des Tarifvertrages des Landes Hessen.

Das HRZ ist für die zentrale IuK-Versorgung der Universität zuständig. Zu den Aufgaben gehören insbesondere die Planung, Entwicklung und Betreuung der zentralen Internet-Dienste der Universität. Eine besondere Herausforderung stellt die Einführung des integrierten Campus-Management-Systems HISinOne dar, für dessen technische Weiterentwicklung und Betreuung das HRZ verantwortlich ist. Die einzustellende Person ist in Teamarbeit zuständig für den Betrieb, Support und die Weiterentwicklung des iCM-Systems sowie für die strukturierte Ablösung der Alt-Systeme. Das iCM-Team ist nach den Vorgaben der Projektleitung verantwortlich für die Fortführung der Anforderungsanalyse sowie die Planung und Durchführung der Umsetzung der Soll-Prozesse zur Unterstützung des akademischen Lebenszyklus. Im Fokus der Einführung stehen derzeit das Prüfungsmanagementmodul (EXA), das Business-Intelligence-Modul (BI), das Doktorandenmanagementmodul (DOC) sowie die Integration mit weiteren zentralen Informations- und Managementsystemen der Universität. Die Universität erwartet von ihren Beschäftigten die Bereitschaft und Fähigkeit, sich ggf. in andere Aufgabenfelder einzuarbeiten und sie zu übernehmen.

Vorausgesetzt werden ein mit gutem Ergebnis abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom, Master oder vergleichbar) der Informatik oder vergleichbare Qualifikation, fundierte Kenntnisse und Erfahrungen in der Web-Anwendungsentwicklung sowie in der Analyse und Entwicklung datenbank-basierter IT-Systeme, vorzugsweise aus dem universitären Kontext. Erwartet werden darüber hinaus Kenntnisse und Erfahrungen in der Datenmigration sowie Kenntnisse in Bezug auf IT-Sicherheit und Datenschutzbestimmungen. Erforderlich ist zudem eine gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift in deutscher sowie auch in englischer Sprache. Erwartet werden ein sicherer Umgang mit IT-Systemen sowie die Fähigkeit, organisatorische Strukturen systematisch und prozessorientiert zu erfassen und in abstrakten Modellen abzubilden. Gute Kenntnisse universitärer Strukturen und Prozesse sind von Vorteil. Erwartet werden überdurchschnittlich gute kommunikative Fähigkeiten sowie ein hohes Maß an Engagement, Selbstständigkeit, Zielorientierung und Eigenverantwortung.

Für Fragen steht Ihnen Herr Dr. Andreas Gabriel unter gabriel@hrz.uni-marburg.de und 06421-28 23560 gerne zur Verfügung.

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Personen mit Kindern sind willkommen - die Philipps-Universität bekennt sich zum Ziel der familienfreundlichen Hochschule. Eine Besetzung des Arbeitsplatzes in Teilzeit (§ 9 Abs. 2 Satz 1 HGLG) sowie eine Reduzierung der Arbeitszeit sind grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 17.05.2019 unter Angabe der Kennziffer ZE-0035-hrz-maz-2019 in Form einer PDF-Datei an sekretariat@hrz.uni-marburg.de.