

Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität mit circa 18.000 Studierenden. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtiger Forschungs- und Kooperationspartner prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren rund 2.600 Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten.

Gestalten Sie mit uns die Zukunft!

Im **Zentrum für Informations- und Medientechnologien (IMT)** der Universität Paderborn ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

Mitarbeiter*in (w/m/d) im Bereich Netzwerkadministration

(bis Entgeltgruppe 9b TV-L)

zu besetzen. Es handelt sich um eine unbefristete Stelle im Umfang von 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit, vorbehaltlich der endgültigen Mittelbereitstellung.

Das IMT ist der zentrale Dienstleister der Universität Paderborn für Informations- und Medientechnologien. Die Stelle ist im Bereich IT-Infrastruktur im Bereich der Gruppe Campus Netz angesiedelt.

Aufgabengebiet:

- Betreuung der Netz-Hardware des Studierendenwerkes
- Installation, Betrieb und Wartung von Netzwerkkomponenten (Switch, Router, Access Points, Controller)
- Mitarbeit im operativen Betrieb der Gruppe Campus Netz (u.a. Beantwortung von Anfragen, Fehleranalysen, Überwachung)
- Mitarbeit in Projektaufgaben

Einstellungsvoraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker*in Systemintegration oder vergleichbar
- möglichst Erfahrungen im Bereich Netzwerkkomponenten
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Themengebiete
- Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit, Teamgeist, Engagement, englische Sprachkenntnisse
- Von Vorteil sind Kenntnisse der Cisco-Produktfamilie

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. LGG bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Für Rückfragen zum fachlichen Profil der Stelle steht Frau Prof. Oevel gern zur Verfügung: gudrun.oevel@uni-paderborn.de.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden unter Angabe der **Kennziffer 6140** bis zum **31.10.2023** in einer PDF-Datei per E-Mail erbeten an bewerbungen-niwi@zv.upb.de oder auf dem Postweg an die unten genannte Adresse.

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter: https://www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz.

Universität Paderborn Personaldezernat Warburger Str. 100 33098 Paderborn



