

Stellenausschreibung

Reg.-Nr. 421/2022
Fristende 16.01.2023



Die Friedrich-Schiller-Universität Jena ist eine traditionsreiche und forschungsstarke Universität im Zentrum Deutschlands. Als Volluniversität verfügt sie über ein breites Fächerspektrum. Ihre Spitzenforschung bündelt sie in den Profillinien Light – Life – Liberty. Sie ist eng vernetzt mit außeruniversitären Forschungseinrichtungen, forschenden Unternehmen und namhaften Kultureinrichtungen. Mit rund 18.000 Studierenden und mehr als 8.600 Beschäftigten prägt die Universität maßgeblich den Charakter Jenas als weltoffene und zukunftsorientierte Stadt.

Universitätsrechenzentrum

SAP-/ERP-Administrator:in

in Vollzeit (40 Wochenstunden), unbefristet zu besetzen.

In dieser Position tragen Sie maßgeblich zum Gelingen unseres ERP-Einführungsprojekts bei. Nach erfolgreichem Projektabschluss übernehmen Sie die Betreuung der ERP-Basis im produktiven Dauerbetrieb. Damit leisten Sie einen wesentlichen Beitrag zu einer modernen und effizienten Hochschulverwaltung.

Ihre Aufgaben:

- Sie übernehmen Planung, Aufbau und Pflege der ERP-Systembasis (Applikationsserver, Datenbanksysteme)
- Sie administrieren die zugrundeliegenden Betriebssysteme (Linux), installieren und konfigurieren die ERP-Systembasis und erledigen die Planung und Durchführung von Upgrades
- Sie stellen den reibungslosen Betrieb sicher, optimieren die Systemleistung, implementieren Überwachungsverfahren (Monitoring) und führen Performanceanalysen durch
- Die Weiterentwicklung und Optimierung der ERP-Systembasis im Hinblick auf Hochverfügbarkeit und Disastertoleranz gehören ebenfalls zu Ihren Aufgaben
- Sie analysieren und beheben Störungen und Schwachstellen im 2nd-Level-Support, auch in Kooperation mit anderen Fachbereichen und verschiedenen Herstellern
- Sie dokumentieren Betriebs- und Problembehebungsverfahren
- Sie verantworten und implementieren die Backup- und Recovery-Prozesse sowie die Sicherung und Wiederherstellung von Daten
- Sie unterstützen und beraten unsere Anwendungsentwickler:innen und Fachadministrator:innen

Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium in einem IT-nahen Studiengang oder eine entsprechende Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im IT-Umfeld
- Bestenfalls verfügen Sie einschlägige Berufserfahrung in der Administration von ERP-Systemen, vorzugsweise SAP S/4HANA, und den zugrundeliegenden Datenbanken

- Sie besitzen Expertise in der Administration von Linux- und Windows-Systemen und grundlegenden Kenntnisse von Netzwerk-Technologien
- Sie verfügen über Fertigkeiten im Scripting (Shell, Perl oder Python, SQLScript)
- Wenn Sie darüber hinaus noch über eine schnelle Auffassungsgabe, Lösungsorientierung und Bereitschaft zur Teamarbeit sowie über gute Deutsch- und Englischkenntnisse verfügen, sollten wir uns kennenlernen

Unser Angebot:

Wir wollen, dass es unseren Mitarbeitenden bei uns gut geht. Deshalb bieten wir ihnen nicht nur eine attraktive Vergütung und spannende Tätigkeiten, sondern auch zahlreiche Zusatzleistungen wie zum Beispiel flexibles und mobiles Arbeiten, Sabbaticals sowie weitere Benefits.

- Vergütung auf Grundlage der Entgeltgruppe 12 nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) sowie tarifliche Zulagen entsprechend den persönlichen Voraussetzungen
- Sozialleistungen wie betriebliche Altersvorsorge (VBL), Job-Ticket und vermögenswirksame Leistungen (VL) und Krankengeldzuschuss
- Kreatives Arbeiten in einem agilen Team mit großen Gestaltungsmöglichkeiten
- Familienfreundliches Arbeitsumfeld mit vielfältigen Angeboten
- Sozialberatung in herausfordernden Lebenslagen
- Universitäre Gesundheitsförderung und ein breites Hochschulsportangebot
- Individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung, gerne per E-Mail (eine PDF-Datei), unter Angabe der Registrier-Nummer **421/2022** bis zum **16.01.2023** über unser Online-Formular

Bitte beachten Sie unsere Bewerberhinweise und Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten unter:
<https://www.uni-jena.de/stellenmarkt?info=1>