

**Das Hochschulbibliothekszentrum
des Landes Nordrhein-Westfalen
(hbz)**

...gehört zum Geschäftsbereich des Ministeriums für Kultur und Wissenschaft NRW und hat seinen Sitz im Herzen von Köln. Unsere Mission ist die nachhaltige Informationsversorgung von Wissenschaft, Kultur und Hochschulen. Wir engagieren uns u. a. in den Bereichen Open Access, Open Source und Open Data sowie Digitale Langzeitverfügbarkeit.

**Ansprechpartner für fachliche
Rückfragen:**

Uwe Wank
☎ 0221 400 75-168
✉ wank@hbz-nrw.de

**Ansprechpartnerin für weitere
Rückfragen:**

Sanny Groß
☎ 0228 265004
✉ gross@zfm-bonn.de

zfm – Zentrum für Management- und
Personalberatung
Meckenheimer Allee 162
53115 Bonn

Zum Bewerbungsverfahren

Bewerben Sie sich direkt bei der von uns beauftragten Beratungsgesellschaft zfm. Lassen Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte bis zum **19.03.2023** über das zfm-Karriereportal unter www.zfm-bonn.de zukommen.

bzw. digital per E-Mail an:
bewerbung@zfm-bonn.de.

Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Bitte beachten Sie unsere
Datenschutzerklärung unter
<https://www.hbz-nrw.de/datenschutz-bewerbung>.

Vor Übersendung Ihrer Bewerbung werden Sie gebeten, Ihre Gehaltsvorstellung mit den durch den TV-L vorgegebenen Möglichkeiten abzugleichen (siehe hierzu www.tdl-online.de).

Die Zentrale IT betreut unter anderem die IT-Ausstattung unserer Büro- und mobilen Arbeitsplätze. Aufgrund der eingesetzten heterogenen, zahlreichen Nicht-Standard Anwendungen erwartet Sie hier eine abwechslungsreiche und im hohen Maße eigenständige Tätigkeit.

Als Teil unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Systemadministrator*in (bis zu Entgeltgruppe 11 TV-L, unbefristet)

Folgende Aufgaben warten auf Sie...

- Betreuung von Linux- und Windows-Servern mit zentralen Anwendungen (File-, Mail-, Installations-/Update-Server, Verzeichnis- und Sicherheits-Dienste)
- Zentralisierte Administration von PC-Arbeitsplätzen und mobilen Devices
- Planung und Beschaffung von Equipment und Software in Abstimmung mit den Fachabteilungen des Hauses
- Eigenständige Durchführung von Projekten zur Einführung oder Erneuerung von IT-Komponenten
- Administration aktiver Netzkomponenten
- 2. Level Support: Beseitigung von Störungen und Unterstützung der Anwender*innen

Sie bringen mit...

- Hochschulabschluss (BA) mit IT-Bezug (z. B. Informatik, Wirtschaftsinformatik, Mathematik, Physik oder Ingenieurwissenschaften) **oder**
- duales Studium Fachinformatik / angewandte Informatik **oder**
- gleichwertige Fähigkeiten und berufliche Erfahrungen im IT-Bereich
- Erfahrungen mit Linux, Windows, und Android Systeme
- Kenntnisse von Verzeichnissysteme: Microsoft Active Directory oder Microfocus eDirectory
- Kenntnisse von Zentraler Softwareverteilung
- Kenntnisse von Sicherheitssystemen im Office Bereich
- Idealerweise Kenntnisse von dem Microfocus OES Server
- Kenntnisse im Projektmanagement

Was Sie erwarten können...

- Spannende berufliche Herausforderungen im Bereich Digitalisierung
- Ein unbefristetes und sicheres Arbeitsverhältnis mit attraktiver Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten ohne Kernarbeitszeit
- Vielfältiges Fort- und Weiterbildungsprogramm u. a. bei der Akademie Mont-

Cenis und IT-NRW

- Moderne Arbeitskultur mit open-door-policy und flachen Strukturen
- Teilnahmemöglichkeit am Job-Ticket
- Beratungs- und Unterstützungsangebote bezüglich der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Frauen und bevorzugen Frauen nach Maßgabe des LGG NRW in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sowie gleichgestellter behinderter Menschen im Sinne des § 2 SGB IX sind erwünscht. Das hbz fördert ausdrücklich die Vielfalt in seinem Arbeitsumfeld und begrüßt die Bewerbung aller Menschen — unabhängig von Alter, Geschlecht und geschlechtlicher Identität, ethnischer, sozialer und kultureller Herkunft, Religion und Weltanschauung, Behinderung, sexueller Orientierung und Identität.