

Philipps



Universität
Marburg

An der **Universitätsbibliothek**, Abteilung Digitale Dienste, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die unbefristete **Vollzeitstelle** einer/eines

Fachinformatikerin / Fachinformatikers (m/w/d) für Systemintegration

zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen nach **Entgeltgruppe 7** des Tarifvertrages des Landes Hessen.

Zu den Aufgaben gehören die Betreuung der PC-Arbeitsplätze der Mitarbeiter/innen der Universitätsbibliothek auf Basis von Microsoft Windows (Installation/Wartung und Unterstützung der Nutzer/innen) sowie die Mitarbeit in der Active-Directory-basierten Nutzerverwaltung. Das Aufgabenfeld beinhaltet ferner die Betreuung weiterer allgemeiner und bibliotheksspezifischer Hard- und Software im Sinne eines First-Level-Supports, die Mitwirkung bei der Betreuung der technischen Infrastruktur im Medienzentrum der Universitätsbibliothek und der Veranstaltungstechnik sowie die Unterstützung der jeweiligen Nutzer/innen. Die Universität erwartet von ihren Beschäftigten die Bereitschaft und Fähigkeit, sich ggf. in andere Aufgabenfelder einzuarbeiten und sie zu übernehmen.

Vorausgesetzt werden eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachinformatiker/in oder eine vergleichbare Qualifikation, umfassende Kenntnisse und Erfahrungen in Bezug auf einschlägige PC-Betriebssysteme (insbesondere MS Windows und Linux) und Anwendungssoftware (MS Office, Adobe Creative Cloud etc.) sowie in Bezug auf typische Peripherie-Hardware. Erwartet wird die Bereitschaft, sich in bibliotheksspezifische Hard- und Software sowie in einschlägige Multimedia-Technologien und -Gerätetypen einzuarbeiten. Für die Arbeiten dürfen keine Einschränkungen beim Farbsehen, gelegentlichem Heben, Bücken oder Knien bestehen. Erforderlich sind darüber hinaus ausgeprägte mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten, Teamfähigkeit sowie eine gewissenhafte und serviceorientierte Arbeitsweise.

Für Fragen steht Ihnen der Leiter der Abteilung, Herr Tobias Müllerleile, unter 06421-28-25210 oder per E-Mail unter tobias.muellerleile@ub.uni-marburg.de gerne zur Verfügung.

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Personen mit Kindern sind willkommen - die Philipps-Universität bekennt sich zum Ziel der familienfreundlichen Hochschule. Eine Besetzung des Arbeitsplatzes in Teilzeit (§ 9 Abs. 2 Satz 1 HGlG) sowie eine Reduzierung der Arbeitszeit sind grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir bitten darum, Bewerbungsunterlagen nur in Kopie vorzulegen, da diese nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt werden. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 28.02.2020 unter Angabe der Kennziffer ZE-0021-ub-inform-2020 an die Direktorin der Universitätsbibliothek, Dr. Andrea Wolff-Wölk, Deutschhausstraße 9, 35037 Marburg oder als eine PDF-Datei an personalservice@ub.uni-marburg.de.