



Universität Hamburg

DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

Die Universität Hamburg ist als Exzellenzuniversität eine der forschungsstärksten Universitäten Deutschlands. Mit ihrem Konzept der „Flagship University“ in der Metropolregion Hamburg pflegt sie innovative und kooperative Verbindungen zu wissenschaftlichen und außerwissenschaftlichen Partnern. Sie produziert für den Standort – aber auch national und international – die zukunftsgerichteten gesellschaftlichen Güter Bildung, Erkenntnis und Austausch von Wissen unter dem Leitziel der Nachhaltigkeit.

Im **Regionalen Rechenzentrum (RRZ)** ist ab sofort die Stelle einer bzw. eines Tarifbeschäftigten für die

SHAREPOINT ADMINISTRATION UND BERATUNG

- EGR. 13 TV-L -

unbefristet und in Vollzeit zu besetzen. Die Stelle ist auch teilzeitgeeignet.

Das RRZ ist im Rahmen des kooperativen IT-Versorgungskonzepts der Universität Hamburg das Dienstleistungs- und Kompetenzzentrum für die Versorgung aller Nutzergruppen in den Bereichen E-Learning, E-Lecturing, E-Research und E-Administration mit IT-Services und IT-Methodenkompetenzen. Dazu betreibt das RRZ leistungsfähige informations-, kommunikations- und medientechnische Infrastrukturen, entsprechende Anwendungssysteme und Nutzerservices.

Die Stelle befindet sich im RRZ im Team Portale, Applikationen und Entwicklung der Abteilung Service und Anwendungen.

Im Team sind Sie zentrale Ansprechperson für die Bereitstellung der SharePoint-Umgebung, beraten die Nutzenden bei der Umsetzung und ergänzen das bestehende Angebot um innovative Lösungen.

AUFGABENGEBIET:

- Unterstützung von Anwenderinnen und Anwendern bei der Nutzung von SharePoint
- Beratung bei Fragen zur Umsetzung von Geschäftsprozessen und Kollaborations-Lösungen
- Konzeption und Weiterentwicklung der SharePoint-Plattform sowie angrenzender Technologien

EINSTELLUNGSVORAUSSETZUNG:

Sie verfügen über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Universitäts-Diplom, Magister). Alternativ verfügen Sie über ein abgeschlossenes Bachelor- oder Fachhochschulstudium mit mindestens zweijähriger Berufserfahrung in dem ausgeschriebenen Aufgabengebiet.

Bei den letztgenannten Einstellungsvoraussetzungen erfolgt die Prüfung der einschlägigen Berufserfahrung mit der Einstellung. Im Einzelfall kann hier zunächst eine abgesenkte Eingruppierung in die Entgeltgruppen 11 oder 12 erfolgen.

ERFORDERLICHE FACHKENNTNISSE UND PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN:

- mehrjährige Berufserfahrung in der Konzeption, Entwicklung und Umsetzung von IT-Projekten, bevorzugt im Hochschulumfeld
- Berufserfahrung in der Gestaltung von IT Prozessen, vorzugsweise im Hochschulumfeld
- gute Kenntnisse in Microsoft Windows Server, SharePoint ab 2013 und SQL
- von Vorteil sind Kenntnisse der Hochschulstrukturen und der relevanten Fachverfahren und Prozesse
- gute Fähigkeit zum Umgang mit komplexen Sachverhalten
- ausgeprägte Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- hohes Maß an Teamfähigkeit und lösungsorientierter Arbeitsweise

Die FHH fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. An der Universität Hamburg sind Frauen in der Wertigkeit (Entgeltgruppe) der hier ausgeschriebenen Stelle, gemäß Auswertung nach den Vorgaben des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleiG), unterrepräsentiert. Wir fordern Frauen daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung im Bewerbungsverfahren vorrangig berücksichtigt.

Für Rückfragen und weitere Informationen steht Ihnen Herr Adrian von Buttlar, unter der Telefonnummer 040 42838-2611 oder per E-Mail unter adrian.vonbuttlar@uni-hamburg.de, gern zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer bis zum **22.04.2020** an:

Universität Hamburg
Stellenausschreibungen
Kennziffer: 903/6
Mittelweg 177
20148 Hamburg
oder per E-Mail: bewerbungen@uni-hamburg.de

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen **nicht** zurücksenden können. Reichen Sie daher bitte keine Originale ein. Wir werden Ihre Unterlagen nach Beendigung des Verfahrens vernichten. Weitere Informationen zum [Datenschutz bei Auswahlverfahren](#) erhalten Sie hier.