Stellenausschreibung

Reg.-Nr. 444/2021
Fristende 02.01.2022

FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Die Friedrich-Schiller-Universität Jena ist eine traditionsreiche und forschungsstarke Universität im Zentrum Deutschlands. Als Volluniversität verfügt sie über ein breites Fächerspektrum. Ihre Spitzenforschung bündelt sie in den Profillinien Light – Life – Liberty. Sie ist eng vernetzt mit außeruniversitären Forschungseinrichtungen, forschenden Unternehmen und namhaften Kultureinrichtungen. Mit rund 18.000 Studierenden und mehr als 8.600 Beschäftigten prägt die Universität maßgeblich den Charakter Jenas als weltoffene und zukunftsorientierte Stadt.

Im Universitätsrechenzentrum der Friedrich-Schiller-Universität Jena ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

IT-Anwendungsbetreuer:in Campusmanagement (m/w/d)

in Vollzeit (40 Wochenstunden), unbefristet zu besetzen.

Das Universitätsrechenzentrum ist zentraler IT-Dienstleister, es unterstützt die Verwaltungs-, Lehr- und Forschungseinrichtungen sowohl der Universität als auch kooperierender Thüringer Hochschulen durch die Bereitstellung von Diensten und Infrastrukturen sowie durch fachkundige Beratung.

In dieser Position verantworten Sie die digitale Verwaltung von Studien- und Prüfungsordnungen. Neben der technischen Modellierung von Strukturen und Regeln zum Prüfungs- und Studien Lifecycle sind die Beratung und der Support der Anwenderinnen und Anwender in den Fakultäten und in der zentralen Verwaltung zum Thema Prüfungsmanagement ein Schwerpunkt Ihrer Tätigkeiten.

Ihre Aufgaben:

- Sie kümmern sich um technische Konzeption, Umsetzung, Pflege, Abbildung und Dokumentation von neuen Studien- und Prüfungsordnungen sowie den zugehörigen Modulkatalogen
- Sie ändern und versionieren bestehende Abbildungsstrukturen und deren Regelwerke aufgrund neuer Anforderungen
- Sie beraten und unterstützen Anwenderinnen und Anwender zum optimalen Einsatz der Anwendungssysteme innerhalb der Prüfungsverwaltung und bei der Entwicklung neuer sowie Änderung bestehender Studien- und Prüfungsordnungen
- Im Projekt zur Einführung des neuen Campusmanagementsystems arbeiten Sie im Bereich Prüfungsmanagement mit
- Sie erstellen generische Bescheide und passen diese bei Bedarf an (wie z.B. Zeugnisvorlagen)
- Sie stimmen sich eng mit dem Team der Anwendungsbetreuung im Bereich Campusmanagement, den Fakultäten und der zentralen Universitätsverwaltung ab

Ihr Profil:

- Sie haben ein Bachelor- oder Diplomstudium (FH) in einem IT-nahen Studiengang oder eine einschlägige Berufsausbildung erfolgreich abgeschlossen oder besitzen gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen z. B. durch langjährige Tätigkeit im IT-Umfeld
- Sie besitzen Kenntnisse im Bereich SQL, XML, HTML und relationaler Datenbanksysteme
- JavaScript- sowie XSL-Kenntnisse sind von Vorteil
- Bestenfalls verfügen Sie über Erfahrung in der Betreuung und/oder Konfiguration von Anwendungssystemen (optimalerweise im Hochschulbereich)
- Sie zeichnen sich durch eine strukturierte, eigenverantwortliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise sowie logisches Denkvermögen aus

- Wenn Sie darüber hinaus noch über eine gute Team- und Kommunikationsfähigkeit verfügen, dann sollten wir uns kennen lernen.

Unser Angebot:

- Vergütung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) entsprechend den persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 11 inklusive einer tariflichen Jahressonderzahlung
- Ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld mit Gestaltungsspielraum wartet auf Sie
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz in der Lichtstadt Jena mit attraktivem Freizeit- und Naherholungswert
- Flexible Arbeitszeiten (nach Rücksprache/Gleitzeit und ggf. Telearbeit)
- Wir unterstützen Sie bei individuellen Entwicklungs- und Qualifizierungsbedarfen
- Universitäre Gesundheitsförderung und ein breites Hochschulsportangebot
- Betriebliche Nebenleistungen wie z. B. Vermögenswirksame Leistungen (VL), Job-Ticket und betriebliche Altersvorsorge (VBL)

Ihre Einstellung erfolgt unbefristet. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle (40 Wochenstunden).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bis zum 02.01.2022 über unser Onlineformular.

Wir bitten darum, Ihre Unterlagen nur als Kopien einzureichen, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet werden.

Bitte beachten Sie unsere Bewerberhinweise unter: www4.uni-jena.de/stellenmarkt_hinweis.html

Bitte beachten Sie zudem die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten unter: www4.uni-jena.de/Stellenmarkt_Datenschutzhinweis.html

Auswahlkommission:
Tino Pfeifer tino.pfeifer@uni-jena.de, Katrin Doczik katrin.doczik@uni-jena.de