



Stellenausschreibung

Referenz-Nr.: 92/2019

Die Hochschule Magdeburg-Stendal ist mit ca. 5.800 Studierenden und mehr als 500 Beschäftigten eine mittelgroße Hochschule im Herzen Sachsen-Anhalts. Unsere Standorte in Magdeburg als frühere Kaiserresidenz und heutige Landeshauptstadt sowie in der Altmarkstadt Stendal als Hauptstadt der Backsteingotik und Geburtsstadt Winckelmanns waren seit jeher bekannt für ihre kreative Sphäre und bieten auch heute beste Studien-, Arbeits- und Lebensbedingungen. In einem interdisziplinären Umfeld von ingenieur-, wirtschafts-, gesundheits- und humanwissenschaftlichen Fächern halten wir moderne und innovative Studienangebote vor und leben eine hohe Qualitätskultur, die im Leitbild verankert ist.

Für unser engagiertes Team suchen wir am Standort Stendal im Zentrum für Kommunikation- und Informationsverarbeitung (ZKI) zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

:: Projektmanager Betriebssystemumstellung (m/w/d)

Ihre Mission:

Die Hochschule Magdeburg-Stendal stellt sich im Wettbewerb um Studierende und Beschäftigte den Herausforderungen an eine moderne, innovative und leistungsstarke Wissenschaftseinrichtung. Mit ihrem Lehr-, Forschungs- und Transferprofil als Hochschule für angewandte Wissenschaften wird eine stabile Etablierung im nationalen und internationalen Markt angestrebt.

Ihre Aufgaben:

- Hauptverantwortlich für die Umstellung der Betriebssystemlandschaft der Hochschule
- Erfassung der bestehenden Geräte und Prüfung auf Upgradefähigkeit Windows 10/Server 2019
- Prüfung der bestehenden Applikationen auf Windows 10 Kompatibilität
- Unterstützung bei der Beschaffung von Hard- und Software
- Installation, Konfiguration und Anpassung von Hard- und Software
- Durchführung von Wartungen an IT- und Kommunikationssystemen
- Annahme und Beseitigung von Störungen im 1st und 2nd Level
- Usersupport
- Steuerung von externen Dienstleistern

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium der Informatik/Wirtschaftsinformatik oder vergleichbare IT-technische Berufsausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung
- Ausgeprägte Kenntnisse in den Bereichen Betriebssysteme Windows (Client/Server), Desktopvirtualisierung (VMware Horizon) sowie Netzwerk- und Servermanagement
- Erweiterte Kenntnisse in den Bereichen Active Directory und Microsoft SQL
- Fundierte Kenntnisse im Bereich macOS
- Kundenorientiertes und wirtschaftliches Denken und Handeln
- Ausgeprägte Sozialkompetenz und Teamfähigkeit
- Analytisches Denken und strukturierte Arbeitsweise
- Starke Affinität für technische Fragestellungen, Serviceorientierung und hohe Eigenmotivation zur Problem- und Lösungsfindung
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Reisebereitschaft

Die Stelle in Vollzeit (40h/Woche) ist für zwei Jahre befristet. Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L). Für die verantwortungsvollen Aufgaben bieten wir Ihnen bei Vorliegen der entsprechenden tariflichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis in Entgeltgruppe 9 TV-L, ein familienfreundliches und gesundheitsförderndes Arbeitsumfeld sowie flexible Arbeitszeiten, effektive Fortbildungsmöglichkeiten und Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.

Die Hochschule Magdeburg-Stendal ist bestrebt, den Anteil von Frauen am Personal zu erhöhen. Wir freuen uns daher ausdrücklich über die Bewerbung entsprechend qualifizierter Frauen. Die Hochschule Magdeburg-Stendal ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert und unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf in vielfältiger Weise. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher fachlicher Eignung und Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Arbeitsgebiet steht Ihnen der Leiter des ZKI, Herr Vorberg, per E-Mail: zki-leitung@h2.de zur Verfügung.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Zeugnissen, Referenzen und Nachweisen Ihrer beruflichen Expertise. Bitte richten Sie diese unter Angabe der **Referenznummer 92/2019** ausschließlich als eine Datei im PDF-Format (5 MB) **per E-Mail an personaldezernat@h2.de**.

Hochschule Magdeburg-Stendal
Personaldezernat
Postfach 3655
39011 Magdeburg

*Die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerber*innen werden nach Ablauf von sechs Monaten nach Ende des Bewerbungsverfahrens vernichtet.*