

Stellenausschreibung

Reg.-Nr. 362/2020

Fristende 04.12.2020



**FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA**

Die Friedrich-Schiller-Universität Jena ist eine traditionsreiche und forschungsstarke Universität im Zentrum Deutschlands. Als Volluniversität verfügt sie über ein breites Fächerspektrum. Ihre Spitzenforschung bündelt sie in den Profillinien Light – Life – Liberty. Sie ist eng vernetzt mit außeruniversitären Forschungseinrichtungen, forschenden Unternehmen und namhaften Kultureinrichtungen. Mit rund 18.000 Studierenden und mehr als 8.600 Beschäftigten prägt die Universität maßgeblich den Charakter Jenas als weltoffene und zukunftsorientierte Stadt.

Im Universitätsrechenzentrum der Friedrich-Schiller-Universität Jena ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

IT-Anwendungsbetreuer – Campusmanagement (m/w/d)

zu besetzen. Als unser neuer Anwendungsbetreuer kümmern Sie sich in unserem Campusmanagement-System um die Verwaltung der Prüfungsordnungen. Neben der technischen Abbildung der Prüfungsordnungen ist die Beratung und der Support der Anwender in den Fakultäten und in der zentralen Verwaltung zum Thema Prüfungsmanagement ein Schwerpunkt Ihrer Tätigkeiten.

Ihre Aufgaben:

- Sie betreuen und optimieren Anwendungssysteme für geschäftskritische Prozesse im Bereich Campusmanagement (insb. im Bereich Prüfungsmanagement - HIS POS, HISinOne-EXA)
- Sie beraten Anwender insbesondere in den Prüfungsämtern zum optimalen Einsatz der Anwendungssysteme bzw. zur optimalen Umsetzung der bestehenden Anforderungen
- Sie analysieren Studien- und Prüfungsordnungen und sind verantwortlich für die ordnungsgemäße Konzeption und Modellierung im Anwendungssystem
- Sie arbeiten im Projekt zur Einführung des neuen Campusmanagementsystems HISinOne im Bereich Prüfungsmanagement (HISinOne EXA) und kümmern sich hier vor allem um die Migration bzw. Abbildung von Prüfungsordnungen und um die Migration von Leistungsdaten der Studierenden
- Sie erstellen generische Bescheide (wie z.B. Zeugnisvorlagen) auf Basis von SQL-Abfragen und XML-/XSL-Technologien
- Sie führen Schulungen durch und kommunizieren die festgelegten Rahmenbedingungen zur Prüfungsordnungsabbildung
- Sie entwickeln Testszenarien zur Qualitätssicherung der modellierten Prüfungsordnungen und stellen damit korrekte Systemfunktionalitäten auch bei Releasewechseln sicher
- Sie stimmen sich dabei eng mit dem Team der Anwendungsbetreuer im Bereich Campusmanagement, mit Fakultäten und der zentralen Universitätsverwaltung ab

Ihr Profil:

- Sie verfügen über einen Hochschulabschluss (Bachelor oder FH-Diplom) in einem IT-nahen oder wirtschaftswissenschaftlichen Studiengang oder über gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Sie besitzen mehrjährige Erfahrung bei der Betreuung von Anwendungssystemen (optimalerweise im Hochschulbereich)
- Sie können umfassende Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich relationale Datenbanksysteme (insbesondere PostgreSQL) vorweisen



- Sie bringen Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit HTML, XML und SQL mit
- Idealerweise verfügen Sie über praktische Erfahrungen im Umgang mit Campusmanagementsystemen der HIS eG
- Eine strukturierte, eigenverantwortliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise und logisches Denkvermögen zeichnen Sie aus
- Wenn Sie darüber hinaus noch über eine gute Team- und Kommunikationsfähigkeit verfügen, dann sollten wir uns kennen lernen

Wir bieten:

- Eigenverantwortliches Arbeiten mit Gestaltungsspielraum
- Individuelle Angebote zur fachlichen und persönlichen Qualifizierung
- Sehr gute Entwicklungs- und Karriereöglichkeiten
- Einen zentrumsnahen Arbeitsplatz mit sehr guter Verkehrsanbindung bzw. der grundsätzlichen Möglichkeit, kostengünstige Parkplätze zu nutzen
- Nebenleistungen wie z.B. Vermögenswirksame Leistungen, Job-Ticket und betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- eine Vergütung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) entsprechend den persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 10 inklusive einer tarifliche Jahressonderzahlung

Die Einstellung erfolgt unbefristet, es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit 40 Wochenstunden.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, gerne auch per E-Mail, bitte unter Angabe der Registrier-Nummer 362/2020 bis zum 04.12.2020 an:

Friedrich-Schiller-Universität Jena
Dezernat 5 - Personal
Fürstengraben 1
07743 Jena
oder
dez5@uni-jena.de

Als Ansprechpartner für Ihre fachlichen Fragen steht Ihnen Herr Tino Pfeifer gerne zur Verfügung:

tino.pfeifer@uni-jena.de
Tel. +49 (0) 36 41 9-404 810

Wir bitten darum, Ihre Unterlagen nur als Kopien einzureichen, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet werden.

Bitte beachten Sie auch unsere Bewerberhinweise unter: www.uni-jena.de/stellenmarkt_hinweis.html

Bitte beachten Sie zudem die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten unter: www.uni-jena.de/Universität/Stellenmarkt/Datenschutzhinweis.html