

Stellenausschreibung

Reg.-Nr. 357/2020

Fristende 02.12.2020



**FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA**

Die Friedrich-Schiller-Universität Jena ist eine traditionsreiche und forschungsstarke Universität im Zentrum Deutschlands. Als Volluniversität verfügt sie über ein breites Fächerspektrum. Ihre Spitzenforschung bündelt sie in den Profillinien Light – Life – Liberty. Sie ist eng vernetzt mit außeruniversitären Forschungseinrichtungen, forschenden Unternehmen und namhaften Kultureinrichtungen. Mit rund 18.000 Studierenden und mehr als 8.600 Beschäftigten prägt die Universität maßgeblich den Charakter Jenas als weltoffene und zukunftsorientierte Stadt.

Im Universitätsrechenzentrum der Friedrich-Schiller-Universität Jena ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

IT System- und Anwendungsbetreuer – Releasemanagement ERP (m/w/d)

für den Betrieb des von den Thüringer Hochschulen gemeinsam genutzten ERP-Systems zu besetzen. Als unser neuer System- und Anwendungsbetreuer ERP arbeiten Sie am Standort Jena für die Friedrich-Schiller-Universität und leisten einen wichtigen Beitrag zum erfolgreichen Betrieb des ERP-Systems.

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Systembetreuung und Pflege der eingesetzten Anwendungssoftware
- Technischer Support in enger Zusammenarbeit mit den beteiligten Drittanbietern sowie dem Basisbetrieb des Rechenzentrums
- Patch-/Releasemanagement für das ERP-Gesamtsystem unter Berücksichtigung aller Softwarekomponenten in Abstimmung mit den beteiligten Hochschulen
- Planung, Vorbereitung und Durchführung von technischen Tests sowie die technische Begleitung von Anwendertests
- Koordination von Backup- und Recoverymaßnahmen, Analyse von Fehlerursachen und Durchführung von Tuningmaßnahmen
- Planung und Umsetzung von IT-Architektur unter Beachtung sicherheitstechnischer Belange (Web, Applikation, Datenbanken, Netzwerk)
- Erstellung und Aktualisierung notwendiger IT-Dokumentationen für System und Betrieb

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Bachelor- oder Diplomstudium (FH) in einem IT-nahen Studiengang oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- IT-Kenntnisse in den Bereichen Anwendungsadministration, Basisbetrieb, Datenbanken und Webtechnologien sowie ein sehr gutes technisches Grundverständnis neben hoher IT-technischer Problemlösungskompetenz
- 2-3 Jahre Erfahrungen in der Betreuung von komplexen Anwendungen und idealerweise Grundkenntnisse zu Prozessen des Finanz- und Personalwesens
- Erfahrung im Service- und Projektmanagement, idealerweise mit Zertifizierung (z. B. ITIL, PRINCE2)
- Erfahrungen mit der Anwendungsbetreuung des ERP-Systems der MACH AG sind wünschenswert
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen im Raum Thüringen



Wir bieten:

- Ein spannendes Tätigkeitsfeld mit Gestaltungsspielraum
- Individuelle Angebote zur fachlichen und persönlichen Qualifizierung
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit und ggf. Telearbeit)
- Ein umfassendes Fort- und Weiterbildungsprogramm und individuelle Entwicklungs- und Qualifizierungsmaßnahmen
- Ein familienfreundliches Arbeitsumfeld mit vielfältigen Angeboten für Familien: Hochschul-Familienbüro (JUniFamilie) und flexible Kinderbetreuung (JUniKinder)
- Eine universitäre Gesundheitsförderung und ein breites Hochschulsportangebot
- Betriebliche Nebenleistungen wie z. B. Vermögenswirksame Leistungen (VL), Job-Ticket und betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Eine Vergütung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) entsprechend den persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 11 inklusive einer tariflichen Jahressonderzahlung

Die Einstellung erfolgt unbefristet. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle (40 Wochenstunden).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung, gerne auch per E-Mail (eine PDF-Datei), unter Angabe der Registrier-Nummer 357/2020 bis zum 02.12.2020 an:

Friedrich-Schiller-Universität Jena
Dezernat 5 - Personal
Fürstengraben 1
07743 Jena

oder per E-Mail an:
dez5@uni-jena.de

Als Ansprechpartner für Ihre fachlichen Fragen steht Ihnen Herr Tino Pfeifer gerne zur Verfügung:

tino.pfeifer@uni-jena.de
Tel. +49 (0) 36 41 9-404 810

Wir bitten darum, Ihre Unterlagen nur als Kopien einzureichen, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet werden.

Bitte beachten Sie auch unsere Bewerberhinweise unter: www.uni-jena.de/stellenmarkt_hinweis.html

Bitte beachten Sie zudem die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten unter:
www.uni-jena.de/Universität/Stellenmarkt/Datenschutzhinweis.html