



Stellenausschreibung

Die Technische Universität Braunschweig

sucht für das

Gauß-IT-Zentrum zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Anwendungsadministration (Vollzeit – unbefristet)

Die Technische Universität Braunschweig mit 20.000 Studierenden und ca. 3.700 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern bietet ein Lehr- und Forschungsspektrum mit hervorragender Ausstattung und gleichzeitig persönlicher Atmosphäre.

Das Gauß-IT-Zentrum ist der interne IT-Dienstleister der Technischen Universität Braunschweig. Zu den Nutzern gehören die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Institute, zentralen Einrichtungen und der Verwaltung der Hochschule sowie über 20.000 Studierende. Das Gauß-IT-Zentrum betreibt u.a. für die Hochschule im Bereich des Campusmanagements die Softwaremodule der HIS eG.

Die ausgeschriebene Stelle umfasst folgende Aufgaben:

- Betreuung der Module zur Studierendenverwaltung
- Betreuung der Online-Dienste in diesem Bereich
- Konfiguration und Betrieb der Systeme
- anwendungstechnische Betreuung und Organisation des laufenden Betriebs
- Erstellung von Anpassungen
- Schulung und Unterstützung der Nutzer im laufenden Betrieb.

Erforderliche Qualifikationen:

- Ein abgeschlossenes Studium (Bachelor oder vergleichbar) der Informatik bzw. der angewandten Informatik oder in einem anderen, den Aufgaben entsprechenden, Fachgebiet.

Notwendige Voraussetzungen und Kenntnisse der Bewerberin bzw. des Bewerbers bestehen in den folgenden Bereichen:

- Sehr gute Kenntnisse und praktische Erfahrungen auf den Gebieten Datenbanken (Informix), SQL, VBA, Apache, Tomcat, XML, XSL, Java, Velocity
- Sicherer Umgang mit den Betriebssystemen Linux und Windows
- Wünschenswert sind Kenntnisse im Einsatz der Software der HIS eG
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und Englisch.

Die ausgeschriebene Stelle erfordert ein hohes Maß an Verantwortung und fachlicher Kompetenz sowie Sensibilität für Fragen des Datenschutzes und der Datensicherheit im sensiblen Umfeld von personenbezogenen Daten. Es wird die Bereitschaft zur Teamarbeit und zur ständigen eigenen Weiterqualifikation erwartet.

Die Aufgaben erfordern analytische Fähigkeiten zur Klärung von Sachverhalten und Identifikation von Problemen und deren Ursachen. Das Arbeitsumfeld setzt eine hohe Motivation und Einsatzbereitschaft voraus.

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante Tätigkeit in einem komplexen, modernen IT-Umfeld
- ein angenehmes Arbeitsklima mit der Möglichkeit der individuellen professionellen Weiterentwicklung sowie Teilnahme an internen und externen Weiterbildungsangeboten
- das inspirierende Umfeld einer technischen Universität mit interessanten Projekten in Forschung und Lehre sowie einem vielfältigen Kultur- und Sportangebot
- ein lebendiges Campusleben in internationaler Atmosphäre.
- eine familienfreundliche Hochschulkultur, seit 2007 belegt durch das Audit „Familiengerechte Hochschule“.

Die Bezahlung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis EG 11 TV-L.

Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, sollte jedoch zu 100 Prozent besetzt sein.

Fragen zum Aufgabengebiet beantworten telefonisch Frau Hannak unter 0531 / 391 – 63710 und Herr Kurzer 0531 / 391 – 63721.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Ein Nachweis ist beizufügen. Die Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

Die TU Braunschweig strebt in allen Bereichen und Positionen an, eine Unterrepräsentanz i.S. des NGG abzubauen. Daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Zu Zwecken der Durchführung des Bewerbungsverfahrens werden personenbezogene Daten gespeichert.

Bewerbungskosten können nicht erstattet werden. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass nicht berücksichtigte Bewerbungen nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden können.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung bis zum 07.08.2019 mit aussagekräftigen Unterlagen unter Nr. 12.27-09/19 an die

Technische Universität Braunschweig
Personalabteilung
- 12.27-09/19 -
Universitätsplatz 2, 38106 Braunschweig
(Postfach 33 29, 38023 Braunschweig)