UNIVERSITÄT ERFURT

Stellenausschreibung
Kennziffer 103/2021

Im Universitätsrechen- und Medienzentrum der Universität Erfurt ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle im Umfang von 40 Wochenstunden zu besetzen:

IT-Mitarbeiter*in Anwendungsbetreuung und Serveradministration (w/m/d)

Entgeltgruppe 10 TV-L (100 %)

Aufgabengebiet

- Betreuung verschiedener IT-Anwendungen der zentralen Verwaltung, der Universitätsbibliothek und der Forschungsbibliothek Gotha
  - Beratung und Unterstützung der Organisationseinheiten, Second-Level-Support
  - Prüfung von Systemvoraussetzungen, Vorbereitung und Begleitung von Releasewechseln, Schnittstellenpflege, Durchführung von Tests
  - Koordination von Dienstleistern
- Betreuung der Infrastruktur der multifunktionalen Chipkarte *thoska*
  - Administration der IT-Hardwareumgebung und der eingesetzten Software
  - Koordination von Dienstleistern
- Administration von Serversystemen
  - Planung, Installation und Betrieb von Serversystemen für IT-Anwendungen
  - Einspielen von Updates sowie Beseitigung von Fehlern und Sicherheitsproblemen
- Betreuung und Pflege eines Dokumentationssystems für IT-Infrastruktur
  - Aufbau und Administration eines servergestützten Dokumentationssystems für die IT-Infrastruktur (Netzwerk, Medientechnik, Clients)
  - stetige Erweiterung und Aktualisierung der dokumentierten Komponenten

Anforderungen

- ein mit Erfolg abgeschlossenes Hochschulstudium auf BA-Niveau in Informatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- gute Kenntnisse zur Administration von Windows-Serversystemen
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und korrektes Auftreten gegenüber Nutzern
- eine dienstleistungs- und serviceorientierte Arbeitsweise
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Engagement und Teamfähigkeit

Zudem sind Kenntnisse zur Administration von Linux-Serversystemen sowie einschlägige Berufserfahrungen im IT-Umfeld, vorzugsweise im öffentlichen Dienst, von Vorteil.

Anmerkungen

Die Stelle steht unbefristet zur Verfügung.

Für Rückfragen steht Ihnen Frank Trefflich (E-Mail: frank.trefflich@uni-erfurt.de, Tel.: 0361/ 737-5451) zur Verfügung.

Die Universität Erfurt engagiert sich für Diversität und Geschlechtergerechtigkeit. Sie ist als „familiengerechte hochschule“ auditiert. Frauen sind in diesem Bereich unterrepräsentiert und werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen sowie diesen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung, fachlicher Leistung und Befähigung bevorzugt eingestellt.

Die Universität Erfurt fördert die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch Gleitzeit, Homeoffice und andere Flexibilisierungsmaßnahmen. Sie fördert Ihre berufliche Entwicklung durch Weiterbildungsmöglichkeiten und bietet im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements Gesundheits- und Präventionsangebote an.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Inwieweit einem Teilzeitwunsch, insbesondere im Hinblick auf Lage und Umfang der Teilzeit entsprochen werden kann, ist im Einzelfall zu prüfen.

Bewerbung/Frist

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien, Arbeitszeugnisse, Fortbildungsnachweise) senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail unter Angabe der Kennziffer bis zum **31.01.2022** an:

Universität Erfurt • URMZ • Frank Trefflich • Postfach 90 02 21 • 99105 Erfurt
E-Mail: bewerbung@uni-erfurt.de
Betreff: Bewerbung zur Kennziffer 103/2021 (IT-MA Anwendungsbetreuung/Serveradministration)

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen in elektronischer Form aus technischen Gründen eine Größe von 15 MB nicht überschreiten dürfen.

Hinweise zum Datenschutz

Das Mailsystem der Universität Erfurt arbeitet generell mit Transportverschlüsselung. Achten Sie bitte darauf, dass Sie beim E-Mail-Versand ebenfalls Transportverschlüsselung einsetzen. Möchten Sie zusätzlich den Inhalt Ihrer E-Mail verschlüsseln, nutzen Sie hierfür bitte das Zertifikat mit dem öffentlichen Schlüssel für o. g. E-Mail-Adresse unter https://www.uni-erfurt.de/universitaet/arbeiten-an-der-universitaet/stellenausschreibungen. Wenn Sie von der Möglichkeit der Verschlüsselung per Zertifikat keinen Gebrauch machen, kann keine Verschlüsselung des Inhalts Ihrer E-Mail gewährleistet werden.

Bei der Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form gilt Ihre Zustimmung als erteilt, die E-Mail und deren Anhänge auf schädliche Codes, Viren und Spams zu überprüfen, die erforderlichen Daten vorübergehend zu speichern sowie den weiteren Schriftverkehr (unverschlüsselt) per E-Mail zu führen.

Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung stimmen Sie außerdem der weiteren Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu. Diese Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber o. g. Stelle(n) schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung u. U. dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann.

Die weiteren Hinweise zum Datenschutz gemäß Art. 13 EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) entnehmen Sie bitte dem Hinweisblatt („Datenschutzhinweise für Bewerber*innen“) auf unseren Internetseiten unter https://www.uni-erfurt.de/universitaet/arbeiten-an-der-universitaet/stellenausschreibungen.

Hinweis zur Kostenübernahme

Die durch die Bewerbung entstehenden Kosten werden nicht durch die Universität Erfurt übernommen.