



Mit über 6 500 Beschäftigten in Forschung, Lehre und Verwaltung und ihrem einzigartigen Profil gestaltet die Technische Universität Dortmund Zukunftsperspektiven: Das Zusammenspiel von Ingenieur- und Naturwissenschaften, Gesellschafts- und Kulturwissenschaften treibt technologische Innovationen ebenso voran wie Erkenntnis- und Methodenfortschritt, von dem nicht nur die 34 300 Studierenden profitieren.

SAP Anwendungsbetreuung FI/CO/PSM (m/w/d) - Ref.-Nr. 101/20e

Diese Stelle ist im IT & Medien Centrum (ITMC) in der Abteilung CC ERP/BI zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen. Nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen wird die Tätigkeit bis Entgeltgruppe 11 TV-L vergütet. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Eine Beschäftigung in bzw. Reduzierung auf Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

IHRE AUFGABEN:

- Betreuung des Dezernats Finanzen und Beschaffung bei der Anwendung von SAP FI/CO, PSM und MM
- Analyse und Behebung von Störungen innerhalb des 2nd- und 3rd-Level-Support
- Beratung der Anwender/-innen bezüglich Neugestaltung und Änderung von Prozessen
- Entwicklung, Realisierung und Dokumentation von SAP-Lösungen im Umfeld Finanzen und Beschaffung
- Administration von Workflows und Schnittstellen
- Unterstützung bei Tests, Schulungen und Rollouts

WIR BIETEN:

- interessante und abwechslungsreiche Aufgaben
- vielfältige Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- die Mitarbeit in einem modernen, kollegialen Team an einer familienfreundlichen Hochschule

IHRE QUALIFIKATION:

- ein abgeschlossenes Studium der (Wirtschafts-)Informatik oder eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich IT mit entsprechenden Kenntnissen und Erfahrungen

DAS BRINGEN SIE IDEALERWEISE MIT:

- Erfahrung in der IT-Anwendungsbetreuung
- Routine in der SAP FI/CO/PSM/MM Modulbetreuung
- Überblick über grundlegende Prozesse der Finanzbuchhaltung
- Kenntnisse in der ABAP-/FIORI-Programmierung
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- hohe Problemlösungskompetenz
- eine strukturierte, analytische und selbstständige Arbeitsweise

Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Frauen werden entsprechend der gesetzlichen Regelungen bevorzugt behandelt.

Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte bis zum **31.08.2020** mit **Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen** gerne über unser **Bewerbungsportal**: <http://karriere.tu-dortmund.de/> oder per E-Mail (Anhänge in einem PDF-Dokument) an:

karriere@tu-dortmund.de

Fragen? Beantwortet Ihnen Frau Lena Mohr gern unter der Tel. +49 (0) 2 31/755-81 98