



Haben Sie Fragen?

Britta Mölders
Tel. 0211/4351-8321
www.hs-duesseldorf.de/stellen

Dezernent*in (m/w/d) für Organisationsentwicklung, Qualitäts- und Campusmanagement

Kennziffer 05W22V | Beginn schnellstmöglich | unbefristet | Vollzeit | A15 bzw. EG 14 TV-L

Die Hochschule Düsseldorf sucht Sie als Dezernent*in für Organisationsentwicklung, Qualitäts- und Campusmanagement. Sie haben Erfahrung in der Führung und Steuerung komplexer Organisationsentwicklungs- und Digitalisierungsprojekte, mehrjährige Führungserfahrung und Interesse an einer verantwortungsvollen Aufgabe im Hochschulbereich? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ihr Ansprechpartner für fachliche Frage ist Herr Jan Eden, E-Mail: jan.eden@hs-duesseldorf.de

Ihre Aufgaben

- Leitung und Weiterentwicklung des Dezernates
- Entwicklung von Strategien und planerischen Konzepten zur Strukturierung und Weiterentwicklung der Hochschulorganisation
- Initiierung, Steuerung und Begleitung von Organisationsentwicklungs- und Digitalisierungsthemen sowie Veränderungsprozessen (z.B. Digitale Transformation, New Work)
- Projektportfoliomanagement unter besonderer Berücksichtigung der Projekte zur Einführung eines integrierten Campusmanagement-Systems und zum Aufbau eines ganzheitlichen Qualitätsmanagementsystems

Ihr Profil

- Sehr gut abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium
- Alternativ Beamter/Beamtin der Laufbahngruppe 2.2 (ehem. höherer Dienst) der Besoldungsgruppen A13 Einstiegsamt bis A15 oder Beamter/Beamtin der LG 2.1 (ehem. gehobener Dienst) mit Hochschulstudium (Uni-Diplom/ Master) bzw. Beamter/Beamtin mit Zulassung oder Eignung zur modularen Qualifizierung gem. § 25 LVO
- Mehrjährige Führungserfahrung, möglichst im öffentlichen Dienst
- Managementkompetenz und Fortbildungen im Bereich Projekt-, Organisations- und Qualitätsmanagement wünschenswert bzw. Bereitschaft, sich in diese Themen kurzfristig einzuarbeiten und fortzubilden
- Praxis-Erfahrung in der Führung und Steuerung komplexer Organisationsentwicklungs- und Digitalisierungsprojekte (z.B. Einführung von Managementsystemen wie Qualitäts-, Prozess-, Projektportfolio-, Dokumentenmanagement), vorzugsweise in der öffentlichen Verwaltung
- Hohe IT-Affinität
- Zielorientierte und belastbare Führungspersönlichkeit mit ausgeprägter Entscheidungs- und Kommunikationskompetenz
- Strategische und innovative Arbeitsweise

Bitte bewerben Sie sich online auf unserer Homepage unter www.hs-duesseldorf.de/stellen.

Wir bieten

Wir bieten Ihnen eine interessante, vielseitige und durch Ihr persönliches Engagement zu gestaltende Aufgabe an einer der großen Hochschulen des Landes. Es erwarten Sie die Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes und unsere attraktiven Qualifikationsmöglichkeiten begleiten Sie auf Ihrem Karriereweg. Abhängig vom jeweiligen Arbeitsplatz bieten wir Ihnen darüber hinaus als familiengerechte Hochschule flexible Arbeitszeiten, Telearbeit und Homeoffice an.

Über die HSD

Die HSD ist eine praxisorientierte, internationale Hochschule mit einem breiten Spektrum an Fachbereichen im Herzen der Landeshauptstadt Düsseldorf. Wir bilden in den Fachbereichen Architektur, Design, Elektro- und Informationstechnik, Maschinenbau und Verfahrenstechnik, Medien, Sozial- und Kulturwissenschaften und Wirtschaftswissenschaften mehr als 10.000 Studierende aus und bieten fünf verschiedene kaufmännische und technische Berufsausbildungen an. Wir sind kompetenter Forschungs- und Entwicklungspartner für weltweite Kooperationen und mit Unternehmen und Institutionen vielfältig vernetzt.

Arbeiten an der HSD

Wir ermöglichen unseren etwa 700 Beschäftigten vielfältige Qualifizierungsmöglichkeiten. Da uns eine gute und gesunde Arbeitskultur wichtig ist, gibt es an der HSD zahlreiche Angebote zur Gestaltung von Zusammenarbeit und Führung sowie im Gesundheitsmanagement. Darüber hinaus unterstützen wir als familiengerechte Hochschule die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf. Unser zentral gelegener Campus ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln und einem Firmenticket bestens zu erreichen. Als Einrichtung des öffentlichen Dienstes bieten wir zudem ein transparentes Vergütungssystem. www.hs-duesseldorf.de/karriere



Follow us



Jetzt online
bewerben www.hs-duesseldorf.de/stellen

Bewerbungsfrist 21.03.2022