

ZE Computer- und Medienservice

Beschäftigter (m/w/d) im Storage/Fileservice-Bereich - Vergütung nach TV-L HU (Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Weiterentwicklung und Systemmanagement des Sync & Share-Speicherdienstes HU-Box (Seafile) und dem zugrundeliegenden Object-Storage (CEPH); Betrieb des Storage-Area-Networks (SAN), dem Storage-Backend der HU-Server-Infrastruktur; Unterstützung des Systemmanagements des zentralen Backup-Services (IBM Spectrum Protect/TSM, Bacula); Weiterbildung, Beratung und Support

Anforderungen: Abgeschlossene einschlägige Hochschulausbildung (Diplom- bzw. Master-Abschluss) der Informatik oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; sehr gute Fachkenntnisse im Linux-Betriebssystem-Umfeld, im Storage-Management (LVM) von Betriebssystemen, in Hochverfügbarkeitstechnologien (Cluster), in Verschlüsselungstechnologien (PKI, TLS, HTTPS) und sehr gute Programmierkenntnisse (Skript-Sprachen); gute Kenntnisse über die eingesetzte Software (Seafile, CEPH), zum Fibre-Channel-Protokoll und zum Betriebssystem AIX; flexible Arbeitszeitgestaltung und Belastbarkeit bzgl. der Bearbeitung von Systemhavarien; kommunikationsfreudig in der Zusammenarbeit und bei der Betreuung unserer Kundschaft; sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift und gute Englisch-Kenntnisse

Wir bieten ein hochmodernes Arbeitsumfeld, breite Entfaltungs- und Gestaltungsmöglichkeiten im Rahmen des Aufgabengebiets, flexible, geregelte Arbeitszeiten (Gleitzeit) und sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten.

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/023/19** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Computer- und Medienservice, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an cms-a4-bewerbungen@cms.hu-berlin.de zu richten.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Menschen bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

Homepage:	29.05.2019
StepStone:	29.05.2019
stellenanzeigen.de:	29.05.2019
bund.de:	29.05.2019
Bewerbungsfristende:	24.06.2019