



**Technische Universität Berlin**



Bei der Technischen Universität Berlin ist/sind folgende Stelle/n zu besetzen:

**Betreuung der HPC Umgebung - Entgeltgruppe 13 TV-L Berliner Hochschulen - Beschäftigte\*r (d/m/w) mit abgeschlossener wissenschaftlicher Hochschulbildung - 50 % Arbeitszeit**

**Zentraleinrichtung Campusmanagement (ZECM) / IT-Dienstleistungszentrum der TU Berlin**

**Kennziffer: ZECM-696/22 (besetzbar ab sofort / unbefristet / Bewerbungsfristende 10.03.2023)**

**Aufgabenbeschreibung:**

- Administration (Installation, Konfiguration, Fehleranalyse und -beseitigung, Wartung) der HPC-Hardware-Umgebung der TU Berlin
- Weiterentwicklung, Anpassung, Bedarfserhebung und Umsetzung der wissenschaftlichen Softwareumgebung sowie Beratung und Unterstützung der wissenschaftlichen Nutzer\*innen des HPC-Systems in und bei der Verwendung des Clusters
- Insbesondere Unterstützung bei der Parallelisierung der Anwendungsprogramme, der Nutzung des Job-Management-Systems, Anwendung von Skalierungsparadigmen und bei der Optimierung der Programme der wissenschaftlichen Nutzer\*innen
- Planung, Betrieb, Optimierung und Weiterentwicklung der Job- und Ressourcenmanagementumgebung des HPC-Systems

**Erwartete Qualifikationen:**

- Erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom, Master oder Äquivalent) der Informatik oder angewandten Informatik oder gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen
- Sehr gute Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Bereich Linux-Administration, verteilter Systeme, in der Parallelisierung von Anwendungen sowie in der Nutzung und dem Betrieb von HPC-Systemen und Schedulingumgebungen
- Praktische Programmiererfahrung und Kenntnisse im Bereich verteilter Systeme z.B. MPI, openMP, MPICH, C, C++, Fortran, CUDA sowie Shellprogrammierung
- Kenntnisse im Bereich Hochgeschwindigkeitsnetzwerke und GPU-Systemen wünschenswert
- Hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigenverantwortung bei der Erledigung der Arbeiten
- Teamfähigkeit sowie Flexibilität
- Kommunikative Kompetenz sowie hohe Dienstleistungsbereitschaft
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- u. Weiterbildung
- Einsatzbereitschaft auch im Hinblick auf die Arbeitszeitverteilung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter **Angabe der Kennziffer** mit den üblichen Unterlagen **ausschließlich per E-Mail** in einem PDF-Dokument an **personal@campusmanagement.tu-berlin.de**.

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber\*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden.

Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann.

Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. DSGVO finden Sie auf der Webseite der Personalabteilung:

[https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen\\_a\\_z/datenschutzerklaerung/](https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen_a_z/datenschutzerklaerung/) oder Direktzugang: 214041.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die TU Berlin schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit.

Technische Universität Berlin - Die Präsidentin - ZECM, Frau Müller-Klang, Sekr. EN 50, Einsteinufer 17, 10587 Berlin.

Die Stellenausschreibung ist auch im Internet abrufbar unter:

<https://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menue/jobs/>

