

Wir sind eine junge, innovative Universität mitten in der Metropole Ruhr. Ausgezeichnet in Forschung und Lehre denken wir in Möglichkeiten statt in Grenzen und entwickeln Ideen mit Zukunft. Wir leben Vielfalt, fördern Potentiale und engagieren uns für Bildungsgerechtigkeit, die diesen Namen verdient.

Das **Zentrum für Informations- und Mediendienste (ZIM)** mit seinen 104 Beschäftigten ist die zentrale Serviceeinrichtung für IT, Medien und Lerntechnologien. Es betreibt die Rechenzentren, Server- und Storage-Infrastrukturen sowie das gesamte Netzwerk und verantwortet die Hörsaal-IT der Universität.

Eine Mitarbeit im ZIM eröffnet Ihnen die Zusammenarbeit mit einem hoch motivierten Team mit einer offenen und modernen Arbeitskultur, den Einstieg in eine Tätigkeit mit einem hohen Gestaltungsspielraum, ein spannendes Aufgabengebiet mit einem hohen kreativen und konzeptionellen Anteil und individuell auf Ihre berufliche Situation zugeschnittene Weiterbildungsmöglichkeiten. Darüber hinaus setzt sich das ZIM für Familienfreundlichkeit ein und bietet flexible Arbeitszeiten. So arbeiten einige unserer Mitarbeiter/innen bereits in Teilzeit, nutzen die Möglichkeit der Telearbeit oder auch der Elternzeit. Sie haben überdies die Option auf ein vergünstigtes Job Ticket sowie Sport- und Gesundheitsangebote (Hochschulsport). Als Tarifbeschäftigte/er profitieren Sie ferner von einer betrieblichen Altersvorsorge der VBL als Basisversicherung für eine lebenslange Betriebsrente.

Das Projekt Campus-App.NRW ist ein vom Land NRW gefördertes Projekt mit dem Ziel, den gesamten Entwicklungsprozess für die Bereitstellung von Campus-Apps der beteiligten Hochschulen in NRW aufzubauen, inkl. Betrieb und Rollout-Prozess für mehrere Pilothochschulen. Das Zentrum für Informations- und Mediendienste der **Universität Duisburg-Essen** sucht als Konsortialführerin diesem Projekt als wissenschaftliche Mitarbeiterin/wissenschaftlichen Mitarbeiter eine/n

Projektleiter:in Campus-App.NRW (w/m/d) **(Entgeltgruppe 13 TV-L)**

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Sie übernehmen das zentrale Projektmanagement des Projektes Campus-App.nrw.
- Sie stellen die Kommunikation innerhalb des Projektes mit allen Beteiligten und zur DH.NRW sicher.
- Sie stimmen Schnittstellen und Anforderungen mit weiteren Projekten der DH.NRW und weiteren interessierten Gruppen ab.
- Sie organisieren Meetings, Arbeitstreffen und Tagungen und stellen die Ergebnisse sicher.
- Sie übernehmen die Öffentlichkeitsarbeit des Projektes und das Berichtswesen.

Ihr Profil:

- Master-Abschluss bzw. Universitätsabschluss (mind. 8 Semester)
- Erfahrung im Projektmanagement mit verteilten Teams, sowie Kenntnisse in agilen Projektmanagementmethoden und deren Werkzeugen
- Erfahrungen und Methodenkenntnisse in der Konzeption und Einführung von IT-Anwendungen sowie der Gestaltung von Veränderungsprozessen in einer vernetzten Rechnerlandschaft
- Erfahrungen mit der Modellierung von Prozessen und Kenntnis über die dafür notwendigen Werkzeuge
- Selbstständige Arbeitsweisen und Eigeninitiative sowie hohe Kommunikationsbereitschaft, Organisation- und Sozialkompetenzen, Problemlösungsfähigkeit und ein pragmatischer Arbeitsstil, IT-Affinität
- Bereitschaft zur permanenten Weiterbildung

Arbeitsort:

Der Dienstort Duisburg oder Essen wird bei der Einstellung unter weitgehender Berücksichtigung Ihrer persönlichen Interessen fest-

gelegt. Es ist jedoch die Bereitschaft notwendig, auch am jeweils anderen Campus zu arbeiten.

Besetzungszeitpunkt: zum nächstmöglichen Termin

Vertragsdauer: befristet bis 31.12.2023

Arbeitszeit: 100% einer Vollzeitstelle

Bewerbungsfrist: 29.04.2022

Die Bewerbungen sind über den Stellenmarkt der Universität Duisburg-Essen oder direkt über den Link <https://udue.de/20QNL> einzureichen (Kennziffer: 185-22).

Die Universität Duisburg- Essen verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Mitglieder zu fördern (s. <https://www.uni-due.de/diversity>)

Sie strebt die Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Weitere Informationen zu der ausgeschriebenen Position erhalten Sie bei Herrn Guido Kerkewitz, (Telefon 0203/379-4253) und zum Bewerbungsverfahren bei Herrn Klaus-Dieter Döring (Telefon 0201/183-2860).

Informationen über das Zentrum für Informations- und Mediendienste (ZIM) finden Sie unter: <https://www.uni.due.de/zim/karriere.php>

www.uni-due.de



 audit
familiengerechte
hochschule
Zertifikat seit 2010