

An der **Hessischen Hochschule für öffentliches Management und Sicherheit** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle

**der Teamleitung (m/w/d) im
Kompetenzteam CampusNet Managementsysteme**

in der Zentralen Verwaltung in Wiesbaden im Hauptsachgebiet 5 - Informations- und Kommunikationstechnik zu besetzen. Die Eingruppierung kann **bis in die Entgeltgruppe 12** des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (TV-H) erfolgen und ist abhängig von dem Umfang der Fachkenntnisse sowie des Gestaltungsspielraums, den die Tätigkeiten erfordern, die aufgrund der Vorerfahrung von der zukünftigen Stelleinhaberin oder dem Stelleninhaber wahrgenommen werden können.

Die Hochschule

Die Hochschule bildet in zwei Fachbereichen an den vier Standorten Gießen, Kassel, Mühlheim und Wiesbaden den Nachwuchs des gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienstes und des gehobenen Polizeivollzugsdienstes sowie die zugelassenen Tarifbeschäftigten des Landes, der Gemeinden, Gemeindeverbände und sonstigen der Aufsicht des Landes unterstehenden Körperschaften, Anstalten und Stiftungen des öffentlichen Rechts aus und fort. Darüber hinaus nimmt die HöMS als Auftragsangelegenheit die Fortbildung der Beschäftigten der hessischen Landesverwaltung sowie als polizeiliche Aufgaben nach dem Hessischen Gesetz für die öffentliche Sicherheit und Ordnung die Fortbildung aller Polizeibediensteten des Landes, das Nachwuchsmanagement und die Einstellung von Polizeianwärterinnen und -anwärtern, die Beratung und Unterstützung der Polizeibehörden, die Leistung polizeipsychologischer Dienste, die Mitwirkung bei der Fortentwicklung polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und die Verantwortlichkeit für die Koordinierung und Durchführung internationaler polizeilicher Ausbildungs- und Ausstattungshilfe wahr.

Die ausgeschriebene Stelle wird dem Sachgebiet 51 – Server, Netze und Hochschulanwendungen – zugeordnet sein.

Das **Aufgabengebiet** umfasst im Wesentlichen die folgenden Bereiche:

- Koordination des Kompetenzteams
- Bearbeitung aller Anfragen betreffend der Hochschulmanagementsoftware (HMS) CampusNet
- Testen, Optimieren und Weiterentwickeln der HMS CampusNet
- Entwicklung und Durchführung von Qualitätssicherungsmaßnahmen
- Erstellung von fachlichen Anforderungen für Auswertungsmatrizen (Reporting)
- Erstellung und Aktualisierung von Dokumentationen
- Planung und Durchführung von Einweisungen und Schulungen
- koordinierende Mitarbeit im Projekt „Einführung von CampusNet NT“
- mit der Teamleitung ist keine dienstrechtliche Vorgesetztenfunktion verbunden

Sie bringen mit:

- ein erfolgreicher Hochschulabschluss mit informationstechnischem Schwerpunkt oder eine abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise im IT-Bereich, oder andere vergleichbare Qualifikationen. Es werden auch Bewerbungen von Personen berücksichtigt, die bereits nachweislich in vergleichbaren Tätigkeitsfeldern gearbeitet und vergleichbare Kenntnisse erworben haben.
- Kenntnisse der Modul- und Veranstaltungsstruktur in einem Hochschulmanagementsystem, vorzugsweise in CampusNet
- Erfahrungen bei der Integration von hochschulspezifischen Arbeitsabläufen in die Systemlandschaft von Hochschulmanagementsystemen
- Know-how in der programmtechnischen Analyse von auftretenden Fehlern und Erarbeitung von Lösungen zu deren Behebung
- gute bis sehr gute Kenntnisse in Office-Produkten, insbesondere in MS-Excel und MS-Word
- ausgeprägtes Verantwortungs- und Pflichtbewusstsein
- eine serviceorientierte, selbständige, systematische und sorgfältige Arbeitsweise
- hohes Maß an Eigeninitiative und Engagement sowie sicheres Auftreten
- Flexibilität, Team-, Organisations-, Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen sowie die Bereitschaft, sich in Vertretungsaufgaben einzuarbeiten

Landessicherheitsüberprüfungsgesetz (HSÜVG) Zudem wird die Bereitschaft zur Teilnahme an einer Sicherheitsüberprüfung nach dem ebenfalls erwartet.

Wünschenswert sind:

- Kenntnisse in der Projekt- und Organisationsentwicklung

Wir bieten Ihnen:

- eine vielfältige Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum und der Möglichkeit an Fortbildungen zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung teilzunehmen.
- Familienfreundlichkeit, die Hochschule ist mit dem Gütesiegel „Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen“ ausgezeichnet.
- einen ergonomisch ausgestatteten Arbeitsplatz sowie ein hochschulisches Gesundheitsmanagement.
- ein kostenfreies Landesticket, mit dem Beschäftigte des Landes Hessen im gesamten Land Hessen kostenfrei den öffentlichen Personennahverkehr nutzen können.

Rahmenbedingungen

Eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, wird angestrebt. Die Bewerbungen von qualifizierten Frauen sind daher besonders erwünscht. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden ausdrücklich begrüßt. Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert. Teilzeitbeschäftigung ist vom Grundsatz her möglich, jedoch muss sichergestellt werden, dass die Stelle in vollem Umfang besetzt wird.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **1. Mai 2022** an die

**Hessische Hochschule für öffentliches Management und Sicherheit,
Schönbergstr. 100, 65199 Wiesbaden**

über das [Online-Bewerbungsportal](#) des Landes Hessen oder per E-Mail an bewerbung@hfpv-hessen.de. Die Anlagen zu Ihrer Bewerbung können jedoch nur im PDF-Format (eine PDF-Datei) angenommen werden. Auf die Übersendung von

Bewerbungsmappen sowie von Originalunterlagen bitte ich zu verzichten, da die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgeschickt, sondern vernichtet werden.

Die Erfassung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens erfolgt auf der Grundlage des § 23 des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG). Informationen im Hinblick auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß Art. 13 der Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 (Datenschutz-Grundverordnung) finden Sie unter <https://www.hoems.hessen.de/stellenangebote>.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Gert (Tel.: 0611 3256 - 8333, E-Mail: bewerbung@hfpv-hessen.de) zur Verfügung.