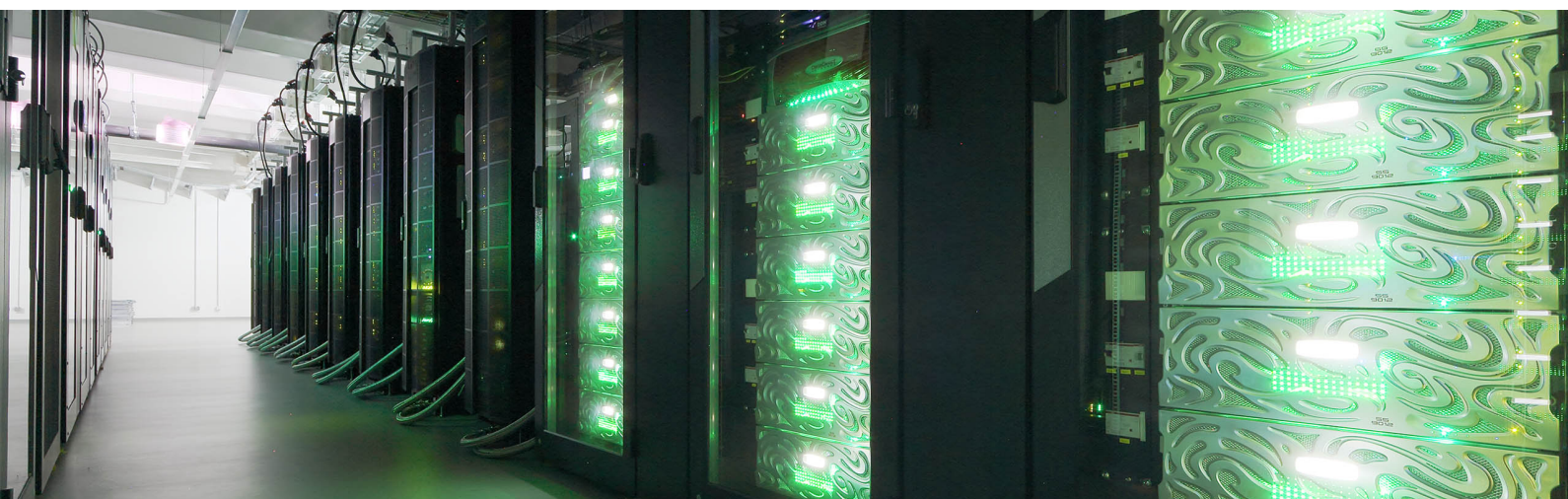




Stellenausschreibung Nr. 20260226

Die GWDDG sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung des Teams „DC-Operations“ der Arbeitsgruppe „IT-Infrastruktur“ (AG I) eine*n

Wissenschaftliche*n Mitarbeiter*in (m/w/d) im Bereich Rechenzentrumsinfrastruktur und Umweltmanagement

mit einer regelmäßigen Wochenarbeitszeit von 39 Stunden. Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (Bund); die Eingruppierung ist je nach Qualifikation bis zur Entgeltgruppe TVöD E 13 vorgesehen. Die Stelle ist teilzeitgeeignet und vorerst auf zwei Jahre befristet. Die GWDDG strebt grundsätzlich eine langfristige Zusammenarbeit an.

Die Gesellschaft für wissenschaftliche Datenverarbeitung mbH Göttingen (GWDDG) ist eine gemeinsame Einrichtung der Georg-August-Universität Göttingen Stiftung Öffentlichen Rechts und der Max-Planck-Gesellschaft. Sie erfüllt die Funktion eines Rechen- und IT-Kompetenzzentrums für die Max-Planck-Gesellschaft und des Hochschulrechenzentrums für die Universität Göttingen. Zusammen mit der Universität ist die GWDDG eines von neun Rechenzentren im Verbund Nationales Hochleistungsrechnen (NHR) und eines von vier deutschen KI-Servicezentren. Zudem ist die GWDDG Servicebetreiber für die Nationale Forschungsdateninfrastruktur (NFDI). Die wissenschaftlichen Forschungsaufgaben der GWDDG liegen im Bereich der Angewandten Informatik. Ferner fördert sie die Ausbildung von Fachkräften für Informationstechnologie.

Aufgabenbereiche

Es erwartet Sie ein abwechslungsreicher Job mit hoher Eigenverantwortung. Unser Team verantwortet, in enger Zusammenarbeit mit der Universität Göttingen, die Überwachung und die Optimierung der Basisinfrastruktur des Rechenzentrums.

- Mitarbeit bei der Einführung und Pflege des Umweltmanagementsystems nach EMAS
- Zuarbeiten in Zertifizierungsverfahren (ISO 27001, DIN EN 50600 und Blauer Engel)
- Erstellen jährlicher Berichte zu umweltrelevanten Themen (RZReg und EMAS)
- Ausbau der kontinuierlichen Überwachung und des Alertings der IT-Infrastruktur zur Sicherung von Verfügbarkeit und Effizienz
- Kapazitätsplanung und Aufbaumanagement neuer HPC-Rechnersysteme im Rechenzentrum mit Blick auf einen effizienten Betrieb
- Fachbezogene Rechenzentrumsführungen im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit
- Planung, Überwachung und Auswertung aller technischen Betriebsparameter der GWDDG-Serverräume auch im Hinblick auf Nachhaltigkeit und Energieeffizienz

Anforderungen

- Abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Master) vorzugsweise in Informatik, einem technischen/naturwissenschaftlich-mathematischen Fach, Ingenieurwissenschaften, Energietechnik oder Umweltwissenschaften
- Flexibilität und Bereitschaft, sich in neue Gebiete einzuarbeiten
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbereitschaft und persönliches Engagement
- Ein hohes Maß an Selbstständigkeit in der Organisation der täglichen Arbeit
- Überdurchschnittliche Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Körperliche Voraussetzungen für die Arbeit in schwer zugänglichen Bereichen oder Gefahrenbereichen wie z. B. Baustellen oder Sicherheitsbereichen mit Gas-Löschanlagen

Wünschenswert sind Fachkenntnisse in folgenden Bereichen:

- Umwelt- und Energiemanagement
- Branchenspezifische Kenntnisse im Bereich Rechenzentrums- und IT-Infrastruktur
- Praktische Erfahrungen in der Arbeit und Systemadministration mit Linux/UNIX
- Konfigurationsmanagementtools (z. B. Ansible)
- Anwendungen in Docker
- Einschlägige Monitoringtools (grafana, influxDB, prometheus, snmp etc.)
- Skriptsprachen (bash und python)
- Elektro-, Kälte-, MSR- und Versorgungs- und/oder Automatisierungstechnik

Unser Angebot

- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zu mobilem Arbeiten
- Ein modernes, vielfältiges und außergewöhnliches Arbeitsumfeld mit großer Nähe zu Wissenschaft und Forschung an der Schnittstelle mehrerer innovativer Technologiebereiche
- Ein Umfeld, welches Freude an der gemeinsamen Arbeit und Austausch auf Augenhöhe bietet
- Ein gutes Betriebsklima und Gestaltungsspielraum in einem wissenschaftlichen Umfeld
- Eine interessante, vielseitige Tätigkeit in einem großen IT-Kompetenzzentrum
- Unterstützung bei der Qualifizierung und Weiterentwicklung Ihrer Fähigkeiten
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bitten wir um eine Bewerbung **bis zum 31.03.2026** über unser Online-Formular: <https://bewerbermanagement.net/n49nn>

Die GWDDG strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt und begrüßt daher Bewerbungen jedes Hintergrunds. Die GWDDG ist bemüht, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen Schwerbehinderter sind ausdrücklich erwünscht. Hierbei ist allerdings zu beachten, dass für die Ausübung von Tätigkeiten in bestimmten Bereichen eine entsprechende körperliche Mobilität Voraussetzung ist.

Fragen zur ausgeschriebenen Stelle beantwortet Ihnen gerne Frau Dr. Laura Endter (E-Mail: laura.endter@gwdg.de, Matrix-Chat: @lender:gwdg.de, Tel.: 0551 39-30128).