



⚠️ Kein normaler Elektro Job! ⚡

Infrastruktur für einen der schnellsten Höchstleistungsrechner, Quantencomputer und weitere spannende Zukunftsthemen erwarten dich auf dem Forschungscampus in Garching b. München.

Elektroniker Energie- und Gebäudetechnik (m/w/d) im Gebäudemanagement

Das erwartet dich bei uns:

- unbefristete Anstellung beim Freistaat Bayern
- flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeit zur Teilnahme an Fortbildungen und Lehrgängen
- familienfreundliches, sehr kollegiales und wertschätzendes Betriebsklima
- Möglichkeit zur Teilnahme an Gesundheitskursen
- Attraktive Mitarbeitervorteile
- finanzielle Benefits wie eine jährliche Jahressonderzahlung; ggf. individuelle Ballungsraumzulage
- Fahrradleasing (Arbeitgeberzuschuss)

Das wären deine Aufgaben:

- allgemeine elektrische Installationsarbeiten, Reparaturen, Wartungsarbeiten und Inspektionen an den Elektro-, Installations- und Versorgungsanlagen
- Bedienung der betriebstechnischen Anlagen wie z. B. Heizungs-, Lüftungs-, Klima-, Sanitär- und Elektroanlagen
- wöchentliche und monatliche Rundgänge
- Begleitung und Unterstützung bei Wartungen durch Fremdfirmen
- Überwachung und Steuerung der Gebäudeleittechnik
- wiederkehrende Fachkundeprüfungen
- Aktualisierung der Schaltpläne

Das erwarten wir von dir:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Elektrobereich oder eine vergleichbare Ausbildung, Techniker- oder Meisterabschluss von Vorteil
- sichere Anwendung der technischen Regelwerke
- Dienstleistungsorientierte Arbeitsweise
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten sowie gute Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- nach umfassender Einarbeitung: Bereitschaft zur Teilnahme an vergüteter Rufbereitschaft (abwechselnd im Team von 10 Personen, auch an Sonn- und Feiertagen)

Natürlich bieten wir für Berufsanfänger und Wiedereinsteiger eine fundierte Einarbeitung
Die Tätigkeiten erfordern überwiegend den Zutritt zu nicht barrierefreien bzw. schwer erreichbaren Bereichen.

Bereich	Gebäudemanagement, Anlagenbetrieb
Arbeitszeit	Vollzeit (40 Std) Flexibles Arbeitszeitmodell mit elektronischer Zeiterfassung
Befristung	unbefristet
Vergütung	möglich bis E 9B (bei Vorlage der persönlichen Voraussetzungen), siehe Entgelttabelle TV-L
Urlaub/Freizeit	30 Tage bzw. 6 Wochen im Jahr (24.12. + 31.12. zusätzlich arbeitsfrei) Überstunden werden durch zusätzliche Freizeit ausgeglichen
Weiterbildungen	Individuelle Unterstützung bei berufsbegleitenden Weiter- und Fortbildungen
Mobile Arbeit	Bis zu 60% der Arbeitszeit bei geeigneten Tätigkeiten
Benefits	z.B. Vergünstigung ÖPNV (Jobticket), Bus und U-Bahn (U6) vor der Haustür, kostenfreier Parkplatz, Altersvorsorge der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL), modernes Arbeitsumfeld auf dem Stand der Technik

Was findest du bei uns?

Du suchst nach einer abwechslungsreichen und anspruchsvollen Tätigkeit in einem dynamischen, kooperativen und innovativen Arbeitsumfeld? Dann bist du am LRZ genau richtig! Spannende Aufgaben im Dienst der Forschung, ein kollegiales, wertschätzendes Miteinander, ein internationales, anregendes, diverses Unternehmensklima; flexibles Arbeiten für eine optimale Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben und viel Gestaltungsspielraum: Das ist bei uns der Standard. Daneben bieten wir in unserem mit modernsten Komponenten ausgestatteten Rechenzentrum natürlich auch alle Vorzüge des öffentlichen Dienstes. Wir fördern aktiv Diversität und freuen uns über Bewerbungen talentierter Köpfe, unabhängig von kulturellem Hintergrund, Nationalität, ethnischer Zugehörigkeit, geschlechtlicher und sexueller Identität, körperlicher Fähigkeiten, Religion und Alter. Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung vorrangig (Stichwort SGB IX).



Das LRZ in Kürze:

Seit 1962 verlassen sich bayerische Hochschulen und Forschungseinrichtungen auf die IT-Kompetenz des Leibniz-Rechenzentrums der Bayerischen Akademie der Wissenschaften.

Geht es um die Digitalisierung der Wissenschaft sind wir traditionell ausvoraus.

Sende uns bitte deine vollständigen sowie aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen als ein **PDF** (andere Dateitypen werden nicht akzeptiert) bis zum **11.02.2025**.

Webseite: <https://www.lrz.de/wir/stellenanzeigen/verwaltung/>

Betreff: **AGT-E (2025/02)**

Bist du dir unsicher, ob der Job zu dir passt oder du zu uns passt? Oder hast du noch Fragen zu dieser Stelle? Gerne beantworten unsere Kolleginnen und Kollegen alle deine Fragen.

Diese Stelle passt nicht? Dann schau gerne auf <https://www.lrz.de/wir/stellen/> oder schick uns eine Initiativbewerbung!

[Hier](#) erhältst du Informationen über die Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens.

