

Wir sind eine junge, innovative Universität mitten in der Metropole Ruhr. Ausgezeichnet in Forschung und Lehre denken wir in Möglichkeiten statt in Grenzen und entwickeln Ideen mit Zukunft. Wir leben Vielfalt, fördern Potenziale und engagieren uns für Bildungsgerechtigkeit, die diesen Namen verdient.

Das **Zentrum für Informations- und Mediendienste (ZIM)** mit seinen 116 Beschäftigten ist die zentrale Serviceeinrichtung für IT, Medien und Lerntechnologien. Es betreibt die Rechenzentren, Server- und Storage-Infrastrukturen sowie das gesamte Netzwerk und verantwortet die Hörsaal-IT der Universität.

Eine Mitarbeit im ZIM eröffnet Ihnen die Zusammenarbeit mit einem hoch motivierten Team mit einer offenen und modernen Arbeitskultur, den Einstieg in ein spannendes Aufgabengebiet mit einem hohen kreativen und konzeptionellen Anteil und individuell auf Ihre berufliche Situation zugeschnittene Weiterbildungsmöglichkeiten. Darüber hinaus setzt sich das ZIM für Familienfreundlichkeit ein und bietet flexible Arbeitszeiten. So arbeiten einige unserer Mitarbeiter/innen bereits in Teilzeit, nutzen die Möglichkeit des Home-Office oder auch der Elternzeit. Sie haben überdies die Option auf ein vergünstigtes Job Ticket sowie Sport- und Gesundheitsangebote (Hochschulsport). Als Tarifbeschäftigte/er profitieren Sie ferner von einer betrieblichen Altersvorsorge der VBL als Basisversicherung für eine lebenslange Betriebsrente.

Die Universität Duisburg-Essen sucht am Campus Duisburg im Zentrum für Informations- und Mediendienste, im Geschäftsbereich Kundenservice, eine/n

AV-Medientechniker/in (w/m/d)
(Entgeltgruppe 9a TV-L)

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Einsatz, Wartung sowie technische Betreuung und Funktionsprüfung von AV-Mediengeräten
- Kurzfristig zu erbringender Vor-Ort-Support bei Ausfällen der Medientechnik in Hörsälen und Seminarräumen, bei laufendem Betrieb
- Betreuung des ZIM Ausleih-Pools für medientechnisches Equipment
- Betreuung der Hotline des ZIM für medientechnische Störungen und Anfragen
- Medientechnische Unterstützung bei Veranstaltungsaufzeichnungen und Sonderveranstaltungen

Ihr Profil:

- Sie sind staatlich geprüfte/r Techniker/in oder sonstige/r Beschäftigte/r mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen (z.B. abgeschlossene technische Berufsausbildung in mindestens einem der Bereiche Elektronik, Videotechnik, Medientechnik in Verbindung mit langjähriger qualifizierter Berufserfahrung).
- Sie verfügen über die Bereitschaft, sich in die oben genannten Themen sowie neue Bereiche und Technologien einzuarbeiten und sich weiterzubilden.
- Sie verfügen über eine ausgeprägte Serviceorientierung in Verbindung mit sorgfältiger und zuverlässiger Arbeitsweise sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit.
- Sie haben idealerweise ausreichende Englischkenntnisse zum Verständnis technischer Anleitungen
- Wünschenswert sind erste Erfahrungen mit einem Ticket-System, z.B. OTRS und Kenntnisse im Bereich Crestron Medientechnik/-Steuerungen.
- Um die Arbeitszeiten in der Servicezentrale abzudecken, wird die Bereitschaft erwartet, die tägliche Arbeitszeit im Rahmen des Gleitzeitsystems im Zeitraum von 06:00 – 20:00 Uhr zu erbringen.

Sie erwartet:

- Ein sicheres und unbefristetes Arbeitsverhältnis in einem vielseitigen und innovationsorientierten Aufgabengebiet in einer Universität der Ruhrmetropole
- eine interessante Tätigkeit, bei der Sie Kontakte mit nahezu allen Bereichen der UDE haben
- Familienfreundlichkeit durch flexible und individuelle Betreuung für Ihre Kinder
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Vergünstigtes Firmenticket
- Attraktive Sport- und Gesundheitsangebote (Hochschulsport)
- Gleitende Arbeitszeit (GLAZ) und die Möglichkeit von Homeoffice

Allgemeines: Dienort ist der Campus Duisburg. Es ist die Bereitschaft notwendig, regelmäßig Tätigkeiten am Campus Essen auszuführen.

Besetzungszeitpunkt: zum nächstmöglichen Termin

Vertragsdauer: unbefristet

Arbeitszeit: 100% einer Vollzeitstelle

Bewerbungsfrist: 05.03.2023

Bewerbungsunterlagen:

Bewerbungen senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der Kennziffer 739-22 an den Kanzler der Universität Duisburg-Essen, Sachgebiet 4.2, z. H. Frau Walter, 45117 Essen., Bewerbungmtv@uni-due.de

Die Universität Duisburg-Essen verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Mitglieder zu fördern (s. <http://www.uni-due.de/diversity>). Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter Menschen i. S. des § 2 Abs. 3 SGB IX sind erwünscht.

Weitere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle erhalten Sie beim Leiter des Geschäftsbereiches Kundenservice des ZIM Herrn Frank Borsten (Tel. 0203/379-2026) und zum Bewerbungsverfahren im Personalsachgebiet bei Frau Kirsten Walter (Telefon 0201/183-2496, E-Mail: kirsten.walter@uni-due.de).

Informationen über das Zentrum für Informations- und Mediendienste (ZIM) finden Sie unter:

<https://www.uni-due.de/zim/karriere>

www.uni-due.de

