



Die Technische Universität Braunschweig zählt zu den führenden Technischen Universitäten in Deutschland und bietet Ihnen als Arbeitgeberin eine große Auswahl an modernen, anspruchsvollen und vielseitigen Arbeitsplätzen. Nicht nur im Bereich der Forschung und Lehre, auch in Verwaltung, Technik und Handwerk sorgen ca. 3.800 Beschäftigte dafür, dass unsere Universität ihren Bildungsauftrag für die nahezu 17.000 Studierenden und ca. 100 Auszubildenden in einem breiten Lehr- und Forschungsspektrum mit hervorragender Ausstattung und gleichzeitig persönlicher Atmosphäre erfolgreich erfüllt.

Wir suchen für das Gauß-IT-Zentrum zum 01.10.2023 eine

Abteilungsleitung (m/w/d) Anwendungen

(Vollzeit - unbefristet)

Das Gauß-IT-Zentrum ist der interne IT-Dienstleister der Technischen Universität Braunschweig. Zu den Nutzenden gehören die Mitarbeiter*innen der Institute, zentralen Einrichtungen und der Verwaltung der Hochschule sowie Studierende. Das Leitungsteam des Gauß-IT-Zentrums setzt sich zusammen aus fünf Abteilungsleitungen und dem Leiter. Als interner IT-Dienstleister betreibt und betreut das Gauß-IT-Zentrum sämtliche Anwendungssysteme für Verwaltungsaufgaben, z.B. Campus-Management, ERP, Gebäudemanagement in der Abteilung Anwendungen.

Gestalten Sie mit

- Sie leiten die Abteilung Anwendungen mit 20 Mitarbeitenden in mehreren Teams
- Sie stellen einen stabilen, qualitätsgerechten, rechtskonformen und kostenoptimierten Betrieb sicher
- Sie analysieren proaktiv zukünftige Anforderungen und erarbeiten IT-Konzepte und Anträge
- Sie entwickeln moderne IT-Architekturen und setzen dabei auf aktuelle IT-Technologien
- Sie fördern die Vernetzung der beteiligten Fachabteilungen, beraten diese bei der Optimierung bestehender geschäftskritischer Prozesse und unterstützen bei der Entwicklung neuer Prozesse, die über die betreuten Anwendungssysteme abgebildet werden
- Sie sind die Projektleitung/Teilprojektleitung in übergeordneten Digitalisierungsprojekten
- Sie vertreten die Interessen der TU Braunschweig in niedersächsischen Hochschulkooperationen (z.B. SAP-CCC, HIS, Arbeitsgruppen von ZKI und LANIT)
- Sie planen die jährlichen und mittelfristigen Budgets sowie deren Bewirtschaftung nach allgemeinen Haushaltsgrundsätzen.

Ihre Basics

- Sie haben einen Hochschulabschluss (Master oder Diplom) in Informatik, oder einer vergleichbaren IT-nahen Fachrichtung
- Sie verfügen nachweislich über Führungserfahrung gepaart mit hoher Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Eigeninitiative, Flexibilität und Innovationsfreude
- Sie haben mehrjährige Erfahrung in der Entwicklung moderner IT-Architekturen und Prozessen
- Sie bringen sehr gute Kenntnisse von Campus-Management-Systemen gepaart mit Kenntnissen zu Prozessen und Organisation in Hochschulverwaltungen mit und besitzen eine ausgewiesene Vernetzung in relevanten fachlichen Kontexten
- Sie drücken sich sehr gut schriftlich und mündlich in Deutsch aus und verfügen über englische Sprachkenntnisse auf mindestens B2-Niveau
- Sie haben idealerweise praktische Erfahrungen sowie Sensibilität für Fragen des Datenschutzes und der Informationssicherheit.

Unsere Benefits

- eine tarifgerechte Bezahlung nach EG 14 TV-L je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen
- eine Sonderzahlung zum Jahresende sowie eine Zusatzversorgung als Betriebsrente, vergleichbar einer Betriebsrente in der Privatwirtschaft
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem komplexen, modernen IT-Umfeld und einer angenehmen Arbeitsatmosphäre mit einem netten und motivierten Team
- das inspirierende Umfeld einer technischen Universität mit interessanten Projekten in Forschung und Lehre sowie einem vielfältigen Kultur- und Sportangebot
- ein lebendiges Campusleben in internationaler Atmosphäre
- flexible Arbeitszeiten (z.B. für Familie, Studium) und Homeoffice; der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, sollte jedoch zu 100 Prozent besetzt sein.

Weitere Besonderheiten

Wir freuen uns auf Bewerber*innen aller Nationalitäten. Gleichzeitig begrüßen wir das Interesse schwerbehinderter Menschen und bevorzugen deren Bewerbungen bei gleicher Eignung. Bitte weisen Sie bereits bei der Bewerbung darauf hin und fügen Sie einen Nachweis bei. Ferner arbeiten wir basierend auf dem Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz (NGG) an der Erfüllung des Gleichstellungsauftrages. Daher sind Bewerbungen von Männern besonders erwünscht.

Für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens speichern wir personenbezogene Daten. Durch Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch gespeichert und verarbeitet werden. Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte unserer Datenschutzerklärung unter <https://www.tu-braunschweig.de/datenschutzerklaerung-bewerbungen>. Bewerbungskosten können leider nicht erstattet werden.

Fragen und Antworten

Sie haben noch Fragen?

Diese beantwortet Ihnen Jan-Marc Pilawa telefonisch unter der Nummer (0531) 391- 63701.

Bitte bewerben Sie sich bis zum 31.08.2023

Wir freuen uns, wenn Sie sich über unseren Stellenmarkt bewerben. Alternativ können Sie Ihre Bewerbung unter Angabe der Ausschreibungsnummer 12.24-13/23 mit aussagekräftigen Unterlagen in einer PDF-Datei per E-Mail an bewerbung-abt12@tu-braunschweig.de senden

oder postalisch an

Technische Universität Braunschweig
Personalabteilung - 12.24-13/23 –
Universitätsplatz 2
38106 Braunschweig