



Mit über 6 300 Beschäftigten in Forschung, Lehre und Verwaltung und ihrem einzigartigen Profil gestaltet die Technische Universität Dortmund Zukunftsperspektiven: Das Zusammenspiel von Ingenieur- und Naturwissenschaften, Gesellschafts- und Kulturwissenschaften treibt technologische Innovationen ebenso voran wie Erkenntnis- und Methodenfortschritt, von dem nicht nur die 34 500 Studierenden profitieren.

Mitarbeiter/-in IT-Prozess- und Projektmanagement (Ref.-Nr. 038/19e)

Diese Stelle ist im IT & Medien Centrum (ITMC) im Team CC Prozessmanagement zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 30.04.2023 zu besetzen. Die Tätigkeit wird nach Entgeltgruppe 10 TV-L vergütet. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Eine Beschäftigung in bzw. Reduzierung auf Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

IHRE AUFGABE:

- Mitarbeit bei der Aufnahme und Analyse von Prozessabläufen sowie Erarbeitung von technischen Lösungswegen zur Umsetzung in IT-Systemen
- Unterstützung im Bereich des Anforderungsmanagements für DV-gestützte Tools & Applikationen
- eigenständige Durchführung kleinerer Projekte sowie u.a. Pflege eines Projektportfoliomanagement-Tools

WIR BIETEN:

- interessante und abwechslungsreiche Aufgaben und vielfältige Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung
- die Mitarbeit in einem modernen, kollegialen Team an einer familienfreundlichen Hochschule

IHRE QUALIFIKATION:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Informatik oder einem verwandten Fach, bzw. eine abgeschlossene vergleichbare Ausbildung mit langjähriger Berufserfahrung im IT- Bereich

DAS BRINGEN SIE IDEALERWEISE MIT:

- gute Kenntnisse hinsichtlich der Aufnahme und Analyse von Prozessen bzw. mehrjährige Berufserfahrung im Prozess- und Projektmanagement
- die Fähigkeit, sich kurzzeitig in die Anwendung sowie Konfiguration verschiedener hochschulrelevanter softwaregestützter Tools & Applikationen einzuarbeiten
- Sicherheit in der Dokumentation und Visualisierung mit marktgängigen Werkzeugen (z. B. ARIS, Visio)
- Kenntnisse im Bereich der verschiedenen ITSM Disziplinen, insbesondere Service Operation gemäß ITIL v3
- gute Englischkenntnisse
- Organisationsfähigkeit und eine gute Kommunikationsfähigkeit sowie eine teamorientierte Arbeitsweise

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden entsprechend der gesetzlichen Regelung bevorzugt behandelt.

Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte bis zum 31.05.2019 mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen gerne über unser Bewerbungsportal: <http://karriere.tu-dortmund.de/> oder per E-Mail (Anhänge in einem PDF-Dokument) an:

karriere@tu-dortmund.de

Fragen? Beantwortet Ihnen Frau Mirjam Windmüller gern unter der Tel. +49 (0) 2 31/755-27 44